CAPITOLATO TECNICO PER IL SERVIZIO RELATIVO ALL'APERTURA AL PUBBLICO E ATTIVITÀ DI FRONT OFFICE DELLE STRUTTURE INFORMATIVE E PUNTI INFORMAZIONE DEL PARCO NAZIONALE DELLO STELVIO; AL SERVIZIO DI PULIZIE DI ALCUNE STRUTTURE DEL PARCO; ALL'EFFETTUAZIONE DI ATTIVITÀ DI DIDATTICA E EDUCAZIONE AMBIENTALE; ALL'ORGANIZZAZIONE ED EFFETTUAZIONE DI ATTIVITÀ DI ESCURSIONISMO PER IL PUBBLICO GENERICO E PER IL PUBBLICO SCOLASTICO – DURATA TRIENNALE E RINNOVABILE PER ULTERIORI 18 MESI SUCCESSIVI

PREMESSA

ERSAF, Ente Regionale per i Servizi all'Agricoltura e alle Foreste è un ente strumentale di Regione Lombardia che, dal marzo del 2016 si occupa della gestione operativa e di tutela della parte lombarda del Parco Nazionale dello Stelvio. Nell'ambito delle attività di promozione e educazione ambientale la parte lombarda del Parco si avvale di strutture presso le quali si svolgono le attività di accoglienza, informazione del pubblico e attività diverse quali proiezione di filmati, serate naturalistiche, laboratori didattici, allestimento di mostre e altre attività educative/promozionali. Dal maggio 2018, a seguito di convenzione stipulata con il Comune di Valfurva, ERSAF gestisce inoltre la struttura museale denominata "Museo Vallivo M. Testorelli" sita in Piazza Forba, a Valfurva, nelle immediate vicinanze del Centro Visitatori del Parco.
Il Parco Nazionale dello Stelvio effettua inoltre, presso le strutture del Parco o in aula, attività didattiche sulla conoscenza degli aspetti naturali e storico-culturali del territorio del Parco, temi della conservazione e della sostenibilità destinate alle scuole di ogni grado e a gruppi di bambini e ragazzi in età scolare organizzati in gruppi da associazioni operanti nel campo dell'educazione ambientale e dell'aggregazione e educazione giovanile (GREST, CAG, oratori ecc.). Analogamente, attività didattico-divulgative vengono organizzate per il pubblico generico con una particolare attenzione al pubblico familiare.
Il Parco organizza anche, per il pubblico scolastico e per il pubblico generico, escursioni sul territorio finalizzate alla conoscenza del patrimonio paesaggistico, naturalistico e storico-ambientale dell'area protetta e all'approfondimento sul campo dei principali temi legati al Parco Nazionale dello Stelvio.

Art. 1 – OGGETTO DEL CAPITOLATO

Oggetto del presente "Capitolato d'Appalto" è:

- la fornitura del servizio di apertura al pubblico e dell'attività di front office delle strutture del Parco nazionale preposte alla didattica e divulgazione (Centro Visitatori di Valfurva – fraz. S. Antonio; Giardino Botanico alpino "Rezia" di Bormio; Museo Vallivo "M. Testorelli" – Valfurva - fraz. S. Antonio; Area Faunistica di Pirli – Pezzo - Ponte di Legno);
- il servizio di pulizie di alcune delle suddette strutture (Centro Visitatori e Museo Vallivo);
- l'organizzazione e gestione di attività promozionali, didattiche e divulgative destinate al pubblico generico e alle scuole di ogni grado della Regione Lombardia presso le strutture suddette, presso gli istituti scolastici o in eventuali altre sedi;
- l'organizzazione ed effettuazione di escursioni nel territorio del Parco nazionale destinate al pubblico generico e alle scuole di ogni grado.

Informazioni di dettaglio per le strutture di seguito citate, sono disponibili ai seguenti indirizzi:
http://lombardia.stelviopark.it/centri-visite/

Art. 2 – SPECIFICHE DEL SERVIZIO

Quando si fa riferimento a scuole o gruppi si intendono le scuole di ogni ordine e grado e gruppi di bambini e ragazzi in età scolare organizzati in gruppi da associazioni operanti nel campo dell'educazione ambientale e dell'aggregazione e educazione giovanile (GREST, CAG, oratori ecc.).
Di seguito si elencano le attività/servizi richiesti, per **ogni annualità** prevista dal servizio, al fornitore che si aggiudicherà la presente gara, a partire dalla data di sottoscrizione del contratto:

1. **Apertura al pubblico e attività di Front Office presso il Centro Visitatori di Valfurva**, Piazza Forba 4, secondo le seguenti modalità:
   Aperture annue:
   - Max n. 109 giornate di apertura a giornata intera (6 ore);
   - Max n. 28 giornate di apertura a metà giornata (3 ore).
   - ore totali di apertura: 840.

   Inizio attività: dal 1° gennaio 2022;
   Periodi: dal 1° gennaio fino al 25 aprile; dal 1° giugno al 15 settembre; dal 23 dicembre al 31 dicembre.
   ERSAF - Parco dello Stelvio si riserva l'eventualità di prevedere tariffe di ingresso alle strutture che verranno stabilite di concerto con l'affidatario. I relativi incassi verranno introitati direttamente dall'affidatario e dovranno essere rendicontati a ERSAF – Parco dello Stelvio: l'ammontare corrispondente verrà decurtato da ERSAF – Parco dello Stelvio da quanto dovuto in pagamento dei servizi effettuati all'atto della liquidazione delle rate di pagamento.
   Al di fuori degli orari di apertura che verranno calendarizzati, in casi di particolare necessità o su richiesta di gruppi organizzati sarà possibile da parte dell'affidatario l'apertura a metà giornata per un massimo di 15 ulteriori giornate per un monte ore massimo di ulteriori 45 ore.
   Il personale addetto dovrà inoltre rendersi disponibile per l'apertura del Centro Visitatori, anche in orario serale, durante lo svolgimento di un numero massimo di n. 10 iniziative divulgative o didattiche (conferenze, seminari, attività didattiche ecc.), della durata indicativa di 3 ore, organizzate a cura di ERSAF-Parco dello Stelvio. Dovrà essere inoltre garantita la presenza del personale in occasione di un numero massimo di 3 attività di giornata intera (convegni, giornate formative e simili) della durata indicativa di 8 ore per un monte ore massimo di ulteriori 54 ore.
   Tariffa massima oraria del servizio (IVA e oneri esclusi): 22,00€/ora;
   Costo minimo del servizio: solo aperture fisse (IVA e oneri esclusi): 16.236,00€
   Costo massimo del servizio: comprese aperture su richiesta (IVA e oneri esclusi): 18.414,00€

2. **Apertura al pubblico e attività di Front Office presso il Punto informativo stagionale del Giardino Botanico Alpino Rezia**, Via Sertorelli a Bormio, secondo le seguenti modalità:
   Aperture annue:
   - max n. 68 giornate di apertura a giornata intera (6 ore);
   - max n. 51 giornate di apertura a metà giornata (3 ore).
   - Max ore totali di apertura: 561.

   Inizio attività: dal 1° gennaio 2022;
   Periodo: dal 15 maggio al 30 settembre.
   ERSAF - Parco dello Stelvio si riserva l'eventualità di prevedere tariffe di ingresso alle strutture che verranno stabilite di concerto con l'affidatario. I relativi incassi verranno introitati direttamente dall'affidatario e dovranno essere rendicontati a ERSAF – Parco dello Stelvio: l'ammontare corrispondente verrà decurtato da ERSAF – Parco dello Stelvio da quanto dovuto in pagamento dei servizi effettuati all'atto della liquidazione delle rate di pagamento.
   Al di fuori degli orari di apertura che verranno calendarizzati, il personale addetto dovrà inoltre rendersi disponibile per l'apertura del Giardino Botanico, anche in orario serale, durante lo svolgimento di un numero massimo di n. 5 iniziative divulgative o didattiche (conferenze, seminari,

attività didattiche ecc.), della durata indicativa di 3 ore, organizzate a cura di ERSAF-Parco dello Stelvio. Dovrà essere inoltre garantita la presenza del personale in occasione di un numero massimo di 3 attività di giornata intera (convegni, giornate formative e simili) della durata indicativa di 8 ore per un monte ore massimo di ulteriori 39 ore.
Tariffa massima oraria del servizio (IVA e oneri esclusi): 22,00€/ora;
Costo minimo del servizio: solo aperture fisse (IVA e oneri esclusi): 12.342,00€
Costo massimo del servizio: comprese aperture su richiesta (IVA e oneri esclusi): 13.200,00€

3. **Apertura al pubblico del "Museo Vallivo Valfurva Mario Testorelli"**, Piazza Forba, secondo le seguenti modalità:
   Aperture annue:
   - Max n. 72 giornate di apertura a metà giornata (3 ore)
   - Max ore totali di apertura: 291.

   Inizio attività: dal 1° gennaio 2022;
   Periodo: dal 16 giugno al 15 settembre.
   ERSAF - Parco dello Stelvio si riserva l'eventualità di prevedere tariffe di ingresso alle strutture che verranno stabilite di concerto con l'affidatario. I relativi incassi verranno introitati direttamente dall'affidatario e dovranno essere rendicontati a ERSAF – Parco dello Stelvio: l'ammontare corrispondente verrà decurtato da ERSAF – Parco dello Stelvio da quanto dovuto in pagamento dei servizi effettuati all'atto della liquidazione delle rate di pagamento.
   Al di fuori degli orari di apertura che verranno calendarizzati, in casi di particolare necessità o su richiesta di gruppi organizzati sarà possibile da parte dell'affidatario l'apertura per un massimo di 10 ulteriori giornate per un monte ore massimo di ulteriori 30 ore.
   Il personale addetto dovrà inoltre rendersi disponibile per l'apertura del Museo Vallivo, anche in orario serale, durante lo svolgimento di un numero massimo di n. 5 iniziative divulgative o didattiche (conferenze, seminari, attività didattiche ecc.), della durata indicativa di 3 ore, organizzate a cura di ERSAF-Parco dello Stelvio. Totale massimo numero di ore per servizi aggiuntivi: 15.
   Tariffa massima oraria del servizio (IVA e oneri esclusi): 22,00€/ora;
   Costo minimo del servizio: solo aperture fisse (IVA e oneri esclusi): 4.752,00€
   Costo massimo del servizio: comprese aperture su richiesta (IVA e oneri esclusi): 5.742,00€

4. **Apertura al pubblico e attività di Front Office presso il Punto Info Torre Alberti, sito in Via Roma 24 a Bormio,** secondo le seguenti modalità**:**
   Aperture annue:
   - max n. 66 giornate di apertura a giornata intera (6 ore);
   - Max ore totali di apertura: 396.

   Inizio attività: dal 1° gennaio 2022;
   Periodo: dal 1° luglio al 15 settembre.
   Il servizio dovrà essere garantito anche nel caso di trasferimento della sede del Punto Info c/o sede Parco Nazionale (Via De Simoni 42, Bormio) o presso altra sede in comune di Bormio.
   Tariffa massima oraria del servizio (IVA e oneri esclusi): 22,00€/ora;
   Costo massimo del servizio: solo aperture fisse (IVA e oneri esclusi): 8.712,00€

5. **Apertura al pubblico e attività di Front Office presso l'Area Faunistica di Pirli, sita a monte di Via Viso, tra l'abitato di Pezzo e il nucleo di Pirli,** Comune di Ponte di Legno, secondo le seguenti modalità:

   Aperture annue:
   - max n. 104 giornate di apertura a giornata intera (5-5,5 ore nei diversi periodi);
   - max ore totali di apertura: 560.

Inizio attività: dal 1° settembre 2021;
Periodo: dal 15 aprile al 31 ottobre.
ERSAF - Parco dello Stelvio si riserva l'eventualità di prevedere tariffe di ingresso alle strutture che verranno stabilite di concerto con l'affidatario. I relativi incassi verranno introitati direttamente dall'affidatario e dovranno essere rendicontati a ERSAF – Parco dello Stelvio: l'ammontare corrispondente verrà decurtato da ERSAF – Parco dello Stelvio da quanto dovuto in pagamento dei servizi effettuati all'atto della liquidazione delle rate di pagamento.
Al di fuori degli orari di apertura che verranno calendarizzati, in casi di particolare necessità o su richiesta di gruppi organizzati sarà possibile da parte dell'affidatario l'apertura per un massimo di n. 20 giornate di apertura a giornata intera (5-5,5 ore nei diversi periodi) per un monte ore massimo di ulteriori 110 ore.
Il personale addetto dovrà inoltre rendersi disponibile per l'apertura dell'Area Faunistica durante lo svolgimento di un numero massimo di n. 5 iniziative divulgative o didattiche (conferenze, seminari, attività didattiche ecc.), della durata indicativa di 3 ore, organizzate a cura di ERSAF-Parco dello Stelvio. Totale massimo numero di ore per servizi aggiuntivi: 15.
Tariffa massima oraria del servizio (IVA e oneri esclusi): 22,00€/ora;
Costo minimo del servizio: solo aperture fisse (IVA e oneri esclusi): 12.320,00€
Costo massimo del servizio: comprese aperture su richiesta (IVA e oneri esclusi): 15.070,00€

6. **Apertura al pubblico e attività di Front Office nelle sedi del Parco o in altre sedi in occasione di eventi culturali e di promozione territoriale per allestimenti temporanei**, secondo le seguenti modalità:
   Sedi: sedi Parco; sedi espositive, congressuali o altro nel territorio dei comuni del Parco.
   Inizio attività: dal 1° gennaio 2022;
   Periodi: su richiesta del Parco;
   Aperture annue:
   - max n. 30 giornate di apertura in Alta Stagione (con orario giornaliero: 4 ore);
   - max n. 15 giornate (con orario giornaliero massimo indicativo: 8 ore);
   - max ore totali: 240.

   Tariffa massima oraria del servizio (IVA e oneri esclusi): 22,00€/ora;
   Costo massimo del servizio (IVA e oneri esclusi): 5.280,00€

7. **Area Faunistica: servizio di controllo e manutenzione delle strutture e delle recinzioni secondo le seguenti modalità:**
   attività previste:
   - verifica settimanale dello stato delle strutture presenti (fabbricato a uso accoglienza/biglietteria; fabbricato a uso veterinario; altana di osservazione; fabbricato ad uso fienile) e dei percorsi di accesso e visita ed effettuazione dei necessari interventi di manutenzione ordinaria. In caso di guasti o danneggiamenti consistenti alle strutture ne dovrà essere data tempestiva comunicazione agli uffici del Parco.
   - verifica a giorni alterni dello stato di conservazione dei recinti perimetrali di contenimento degli animali ed effettuazione dei necessari interventi di manutenzione ordinaria. In caso di guasti o danneggiamenti consistenti alle strutture ne dovrà essere data tempestiva comunicazione agli uffici del Parco.
   - verifica settimanale delle recinzioni di separazione dei settori di contenimento degli animali ed effettuazione dei necessari interventi di manutenzione ordinaria. In caso di guasti o danneggiamenti consistenti alle strutture ne dovrà essere data tempestiva comunicazione agli uffici del Parco. Fino al termine dei previsti lavori della definitiva sistemazione della recinzione perimetrale il controllo della stessa dovrà essere effettuato a giorni alterni;
   - dovranno essere inoltre effettuate ispezioni di controllo alle strutture e alle recinzioni quanto prima possibile dopo eventi meteorici eccezionali (nevicate, forti venti ecc.);

- in caso di nevicate nei previsti periodi di apertura, si dovrà provvedere alla spalatura dei percorsi pedonali;
- in caso di forti nevicate o di condizioni meteorologiche particolarmente avverse si dovrà inoltre provvedere a garantire agli animali la possibilità di accesso alle mangiatoie.

Inizio attività: dal 1° settembre 2021;
Periodo: 1° gennaio al 31 dicembre;

Max giornate annuali di attività: 260 (2,5 h/giorno.)
Max ore totali: 650.
Tariffa massima oraria del servizio (IVA e oneri esclusi): 17,00€/ora;
Costo massimo del servizio (IVA e oneri esclusi): 11.050,00€

8. **Servizio di sorveglianza e mantenimento della fauna ospitata secondo le seguenti modalità:**

Attività previste:

- dovrà essere eseguito il controllo visivo giornaliero degli animali detenuti onde verificarne lo stato di salute ed accertare eventuali anomalie di comportamento. In caso di situazioni anomale, la persona incaricata dovrà segnalare la situazione al veterinario responsabile.
- la persona incaricata dovrà verificare che non si manifestino comportamenti di intolleranza tra gli animali (soprattutto in occasione dell'introduzione di nuovi esemplari). Eventuali comportamenti aggressivi dovranno essere tempestivamente segnalati agli uffici del Parco e al veterinario responsabile.
- la persona incaricata dovrà garantire l'assistenza al veterinario responsabile durante le previste visite periodiche. Dovrà inoltre partecipare, su richiesta del veterinario o del personale del Parco, alle attività necessarie alla cattura degli animali con finalità di cura o marcaggio (collocazione delle trappole o delle reti; rifornimento alimentare e attivazione delle trappole di cattura; battute di cattura; manipolazione e controllo degli animali catturati).
- dovrà essere garantito il foraggiamento degli animali: in particolare si dovrà provvedere alla somministrazione delle dosi alimentari supplementari con frequenza variabile a seconda della stagione, della disponibilità di pascolo e della densità degli individui, e comunque non inferiore alle 2 volte/settimana, secondo le indicazioni di volta in volta fornite dal veterinario o dal responsabile del Parco;
- dovrà essere giornalmente verificata la disponibilità di acqua fresca nelle pozze di abbeverata destinate agli animali.
- si dovrà inoltre provvedere alla compilazione e trasmissione periodica al competente ufficio del Parco della scheda di monitoraggio degli animali e delle strutture che verrà consegnata alla ditta incaricata all'atto dell'assegnazione del servizio.
- la somministrazione del foraggio agli animali dovrà avvenire in giorni e orari prefissati (la mattina). In tali occasioni dovrà essere garantita la possibilità ai visitatori di assistere al foraggiamento.

Inizio attività: dal 1° settembre 2021
Periodo: dal 1° gennaio al 31 dicembre;

Max giornate annuali di attività: 365 (3 h/giorno.)
Max ore totali: 1095.
Tariffa massima oraria del servizio (IVA e oneri esclusi): 17,00€/ora;
Costo massimo del servizio (IVA e oneri esclusi): 18.615,00€

9. **Servizio di Pulizia, ordinaria e straordinaria delle seguenti strutture secondo le seguenti modalità:**
   Inizi attività: dal 1° gennaio 2022;
   Periodo: dal 1° gennaio al 31 dicembre;

   - Centro Visitatori di Valfurva: pulizia settimanale di 3 ore nei periodi di apertura e n. 20 ore annue da utilizzare in caso di serate o riunioni presso la sala multifunzione del centro

   Max giornate annuali di attività: 31 (3 h/giorno.)
   Max ore totali: 93+20 ore a richiesta = 113.

   - Museo Vallivo Valfurva: pulizia ordinaria quotidiana di 1 ora durante il periodo estivo di apertura (n. 62 ore) e n. 20 ore a richiesta per pulizie supplementari dopo eventuali visite per un totale di **82** ore annue;

   Max giornate annuali di attività programmata: 62
   Max ore totali: 62+20 ore a richiesta = 82

   Max ore totali entrambe le strutture: 195
   Tariffa massima oraria del servizio (IVA e oneri esclusi): 17,00€/ora;
   Costo massimo del servizio (IVA e oneri esclusi): 18.615,00€
   Costo minimo del servizio: solo ore fisse (IVA e oneri esclusi): 2.635,00€
   Costo massimo del servizio: comprese ore su richiesta (IVA e oneri esclusi): 3.315,00€

10. **Fornitura di servizio per lo svolgimento di VISITE GUIDATE per le scuole di ogni ordine e grado e per gruppi di bambini e ragazzi in età scolare organizzati in gruppi da associazioni operanti nel campo dell'educazione ambientale e dell'aggregazione e educazione giovanile (GREST, CAG, oratori ecc.) secondo le seguenti modalità e per il pubblico generico secondo le seguenti modalità:**
    - Sedi: Giardino Botanico alpino "Rezia", Centro Visitatori di S. Antonio Valfurva, Area Faunistica di Pirli e Museo Vallivo di Valfurva.
    - Contenuti delle visite: le visite guidate dovranno prevedere per tutte le sedi la fornitura di informazioni sintetiche atte alla presentazione del Parco Nazionale, degli ambienti in esso presenti, della funzione e delle modalità operative dell'area protetta.
    - Per le singole strutture dovranno essere inoltre previste visite guidate tematiche sui seguenti temi:
      - Giardino Botanico alpino "Rezia": la Storia dei Giardini botanici; nozioni di botanica; gli adattamenti delle piante alla vita in alta quota; le specie esotiche invasive; il clima che cambia. Altri argomenti potranno essere suggeriti dalla Rete degli Orti Botanici di Lombardia.
      - Area Faunistica di Pezzo: la fauna del Parco; la biologia delle specie animali ospitate nell'area stessa, dedicando attenzione particolare all'osservazione diretta degli animali; l'ecologia forestale; i grandi carnivori; le specie invasive.
      - Centro Visitatori di S. Antonio Valfurva: il Parco e i suoi ambienti; fauna e flora del Parco; gli adattamenti di animali e piante alla vita in alta quota; il Parco e l'uomo: i paesaggi culturali.
      - Museo Vallivo della Valfurva "Mario Testorelli": storia e cultura nel territorio del Parco Nazionale dello Stelvio e in Alta Valtellina.
    - Il livello di approfondimento dovrà essere calibrato sull'età degli studenti o dei destinatari principali delle attività.
    - Durata indicativa visita guidata: Giardino Botanico, Centro Visitatori e Museo Vallivo: 1 h; Area Faunistica: 1,5 h.
    - Inizio attività: Area faunistica: dal 1° settembre 2021
      Centro Visitatori, Museo Vallivo e Giardino Botanico: dal 1° gennaio 2022

MODALITÀ SPECIFICHE PER LE SCUOLE E GRUPPI ORGANIZZATI

- Attività su prenotazione.
- Periodi:
  - Centro Visitatori e Museo Vallivo: tutto l'anno con esclusione dei giorni festivi;
  - Giardino Botanico: dal 14 maggio al 15 ottobre con esclusione dei giorni festivi;
  - Area Faunistica: dal 1° aprile al 30 novembre.
- n° massimo di attività/anno richieste (tutte le strutture): 200;
- Si prevede l'accompagnamento di un gruppo/classe per operatore in ragione di un numero massimo di 25 partecipanti.
- Fino al raggiungimento del numero massimo di 110 visite guidate svolte, per ogni visita guidata ERSAF – Parco dello Stelvio verserà alla ditta incaricata la quota omnicomprensiva di € 60,00. Per le successive 90 visite guidate svolte, per ogni visita guidata ERSAF – Parco dello Stelvio verserà alla ditta incaricata la quota omnicomprensiva di € 30,00.
- La tariffa applicata agli utenti della visita guidata è stabilita in un massimo di € 2,00/alunno con gratuità per insegnati/accompagnatori.

Costo del servizio:
solo prime 110 attività (IVA e oneri esclusi): 6.600,00€
200 attività totali (IVA e oneri esclusi): 9.300,00€

MODALITÀ SPECIFICHE PER IL PUBBLICO GENERICO

- Periodi: dal 1° gennaio al 31 dicembre nei periodi di alta stagione.
- n° minimo di attività/anno richieste (tutte le strutture): 40.
- Di concerto con ERSAF – Parco dello Stelvio, potranno essere organizzate in altri periodi di alta stagione turistica un max di n. 20 ulteriori attività/annue/struttura.
- Le visite guidate verranno effettuate al raggiungimento del numero di 5 iscritti.
- I gruppi accompagnati non dovranno superare il numero di 25 iscritti.
- Attività con obbligo di iscrizione: le iscrizioni e le attività di segreteria saranno a carico della ditta incaricata.
- Qualora siano previste condizioni meteorologiche particolarmente avverse, sarà facoltà della ditta incaricata la sospensione delle visite guidate presso il Giardino Botanico e l'Area Faunistica. Le visite guidate sospese potranno essere eventualmente recuperate in altra data, ferme restando le modalità previste al presente punto 10.
- La copertura dei costi delle viste guidate per il pubblico generico sarà parzialmente a carico di ERSAF – Parco dello Stelvio, per il resto deriverà dall'introito, da parte dell'affidatario, dagli incassi delle attività medesime.
- Per ogni visita guidata svolta, ERSAF – Parco dello Stelvio verserà alla ditta incaricata la quota omnicomprensiva di € 75,00.
- La tariffa applicata al pubblico generico per la visita guidata è stabilita in un massimo di: € 3,00/persona per adulti e ragazzi maggiori di anni 14; € 2,50/persona per i minori di anni 14; gratuità per i minori di anni 6; € 6,00/famiglia (genitore/genitori + figli).
- ERSAF - Parco dello Stelvio, a seguito di verifica annuale del numero di utenti basato sulla relazione di sintesi di cui al punto 24., in caso di superamento di una media di n. 15 partecipanti/attività provvederà alla riduzione della quota/attività versata all'affidatario alla quota omnicomprensiva di € 62,00.
- a partire dal secondo anno di esercizio ERSAF - Parco dello Stelvio si riserva l'eventualità, di concerto con l'affidatario, di prevedere modifiche alle tariffe applicate agli utenti.

Costo minimo del servizio: 3.000,00€
Costo massimo del servizio: 4.500,00€

11. **Fornitura di servizio per lo svolgimento di LABORATORI DIDATTICI per le scuole di ogni ordine e grado e per gruppi di bambini e ragazzi in età scolare organizzati in gruppi da associazioni operanti nel campo dell'educazione ambientale e dell'aggregazione e educazione giovanile (GREST, CAG, oratori ecc.) e per il pubblico generico secondo le seguenti modalità:**

- Sedi: Giardino Botanico alpino "Rezia", Centro Visitatori di S. Antonio Valfurva, Area Faunistica di Pirli, Museo Vallivo e presso scuole.
- Contenuti dei laboratori didattici: per tutte le sedi dovrà essere prevista una sintetica presentazione del Parco Nazionale, degli ambienti in esso presenti e delle sue funzioni.
- Per le singole strutture dovranno essere inoltre previste visite guidate tematiche su alcune delle seguenti tematiche:
  - Giardino Botanico alpino "Rezia": botanica e biologia delle piante; gli adattamenti delle piante; come le piante si sono adattate alla vita in alta quota; coevoluzione piante animali; le specie esotiche invasive; il clima che cambia e le piante; piante e uomo. Altri argomenti potranno essere suggeriti dalla Rete degli Orti Botanici di Lombardia.
  - Area Faunistica di Pezzo: la fauna del Parco; biologia ed ecologia delle specie animali ospitate nell'area stessa, dedicando attenzione particolare all'osservazione diretta degli animali; l'ecologia forestale; i grandi carnivori; le specie invasive.
  - Centro Visitatori di S. Antonio Valfurva: il Parco e i suoi ambienti; fauna e flora del Parco; gli adattamenti di animali e piante alla vita in alta quota; il Parco e l'uomo.
  - Museo Vallivo della Valfurva "Mario Testorelli": storia e cultura nel territorio del Parco Nazionale dello Stelvio e in Alta Valtellina.
  - Presso scuole: tutti gli argomenti precedenti.
- Il livello di approfondimento dovrà essere calibrato sull'età degli studenti o dei destinatari principali delle attività.
- Durata indicativa laboratori didattici: 2 h;
- Inizio attività: Area faunistica: dal 1° settembre 2021
  Centro Visitatori, Museo Vallivo e Giardino Botanico: dal 1° gennaio 2022

MODALITÀ SPECIFICHE PER LE SCUOLE E GRUPPI ORGANIZZATI

- Attività su prenotazione.
- Periodi:
  - Centro Visitatori, Museo Vallivo e c/o scuole: tutto l'anno con esclusione delle domeniche e dei giorni festivi;
  - Giardino Botanico: anno 2021: tutto l'anno
  - Area Faunistica: anno 2021: tutto l'anno.
- I laboratori didattici svolti presso il Museo Vallivo, in considerazione dell'inserimento del museo stesso nel Sistema Museale Valtellina, si dovranno adeguare alle modalità organizzative e attuative (attività di segreteria, durata e modalità di svolgimento dei laboratori) concordate con il Sistema Museale;
- n° massimo di attività/anno richieste (tutte le strutture): 200;
- Numero massimo partecipanti: 25 alunni o ragazzi.
- Fino al raggiungimento del numero massimo di 110 laboratori svolti, per ogni laboratorio ERSAF – Parco dello Stelvio verserà alla ditta incaricata la quota omnicomprensiva di € 80,00. Per i successivi 90 laboratori svolti, per ogni laboratorio ERSAF – Parco dello Stelvio verserà alla ditta incaricata la quota omnicomprensiva di € 40,00.
  Gli introiti dei laboratori didattici svolti presso il Museo Vallivo deriveranno unicamente dagli incassi ottenuti secondo le modalità previste dal Sistema Museale Valtellina.

- Fino al raggiungimento dei primi 110 laboratori didattici la tariffa applicata agli utenti è stabilita in € 2,00/alunno con gratuità per insegnati/accompagnatori. Per i successivi 90 laboratori l'affidatario potrà rimodulare le tariffe di concerto con ERSAF – Parco dello Stelvio.
  Il costo al pubblico dei laboratori didattici svolti presso il Museo Vallivo sarà quello stabilito dal Sistema Museale Valtellina.

Costo del servizio:
solo prime 110 attività (IVA e oneri esclusi): 8.800,00€
200 attività totali (IVA e oneri esclusi): 12.400,00€

MODALITÀ SPECIFICHE PER IL PUBBLICO GENERICO

- Periodi: dal 1° gennaio al 31 dicembre nei periodi di alta stagione.
- Numero minimo attività/anno (tutte le strutture): 40.
- Di concerto con ERSAF – Parco dello Stelvio, potranno essere organizzate in altri periodi di alta stagione turistica un max di n. 15 ulteriori attività/annue/struttura.
- I laboratori verranno effettuati al raggiungimento del numero di 5 iscritti e con un massimo di 25 iscritti.
- Previsto l'obbligo di iscrizione.
- Qualora siano previste condizioni meteorologiche particolarmente avverse, sarà facoltà della ditta incaricata la sospensione dei laboratori presso il Giardino Botanico e l'Area Faunistica. Le attività guidate sospese potranno essere eventualmente recuperate in altra data, ferme restando le modalità previste al presente punto 11
- Per ogni visita guidata svolta, ERSAF – Parco dello Stelvio verserà alla ditta incaricata la quota omnicomprensiva di € 95,00.
- La tariffa applicata al pubblico generico è stabilita in: € 3,00/persona per adulti e ragazzi maggiori di anni 14; € 2,50/persona per i minori di anni 14; gratuità per i minori di anni 6; € 6,00/famiglia (genitore/genitori + figli).
- ERSAF - Parco dello Stelvio, a seguito di verifica annuale del numero di utenti basato sulla relazione di sintesi di cui al punto 24., in caso di superamento di una media di n. 15 partecipanti/attività provvederà alla riduzione della quota/attività versata all'affidatario alla quota omnicomprensiva di € 80,00.
- a partire dal secondo anno di esercizio ERSAF - Parco dello Stelvio si riserva l'eventualità, di concerto con l'affidatario, di prevedere modifiche alle tariffe applicate agli utenti.

Costo minimo del servizio: 3.800,00€
Costo massimo del servizio: 5.225,00€

12. **Fornitura di servizio di effettuazione di ESCURSIONI DIDATTICHE TEMATICHE destinate alle scuole di ogni ordine e grado e a gruppi di bambini e ragazzi in età scolare organizzati in gruppi da associazioni operanti nel campo dell'educazione ambientale e dell'aggregazione e educazione giovanile (GREST, CAG, oratori ecc.) e al pubblico generico secondo le seguenti modalità:**
    - Area interessata: territorio del Parco nazionale dello Stelvio ed aree immediatamente esterne al perimetro del Parco: provincie di Sondrio e Brescia;
    - Contenuti delle visite: le escursioni didattiche dovranno prevedere contenuti didattici relativi ai temi: fauna, flora, geologia, glaciologia e cambiamento climatico, storia (con particolare attenzione agli eventi relativi al Primo Conflitto Mondiale). Ogni escursione dovrà essere dedicata a un tema prevalente.
    - Le mete delle escursioni dovranno essere concertate tra società incaricata ed ERSAF – Parco dello Stelvio in funzione dei temi proposti, delle difficoltà in relazione ai diversi livelli scolari e della

fattibilità nei periodi dell'escursionismo scolastico. Le escursioni destinate al pubblico generico dovranno essere comunque tali da poter essere effettuati da famiglie con bambini di età scolare (compresa scuola primaria).

- Il livello di approfondimento degli argomenti dovrà essere calibrato sull'età degli studenti o dovranno essere affrontati con un livello di approfondimento idoneo a tutti i partecipanti.
- Durata delle escursioni: metà giornata (durata pari o inferiore alle 4 ore e superiore alle 2 ore), giornata intera (durata superiore alle 4 ore).
- Attività su prenotazione: le prenotazioni e le attività di segreteria saranno a carico della società incaricata.
- L'accompagnamento dovrà essere effettuato da personale abilitato secondo le normative e i regolamenti vigenti in materia.
- Inizio attività: dal 1° gennaio 2022

MODALITÀ SPECIFICHE PER LE SCUOLE E GRUPPI ORGANIZZATI

- Attività su prenotazione.
- Si prevede l'accompagnamento di un gruppo/classe per operatore in ragione di un numero massimo di 25 partecipanti.
- Periodi: dal 1° gennaio al 31 dicembre fatti salvi periodi in cui non sia possibile garantire l'effettuazione delle escursioni in sicurezza.
- n° massimo di attività/anno richieste (tutto il territorio del Parco): 150.
- Fino al raggiungimento del numero massimo di 80 escursioni didattiche svolte, per ogni escursione ERSAF – Parco dello Stelvio verserà alla ditta incaricata la quota omnicomprensiva di € 100,00 per escursioni di metà giornata (durata indicativa inferiore alle 4h) e di € 120,00 per escursioni di giornata intera. Per le successive 70 escursioni didattiche svolte, per ogni escursione ERSAF – Parco dello Stelvio verserà alla ditta incaricata la quota omnicomprensiva di € 50,00 per escursioni di metà giornata (durata indicativa inferiore alle 4h) e di € 60,00 per escursioni di giornata intera.
- Fino al raggiungimento delle prime 80 escursioni didattiche, la tariffa applicata agli utenti delle escursioni è stabilita in € 3,00/alunno per escursioni di metà giornata (durata indicativa inferiore alle 4h) e di € 5,00/alunno per escursioni di giornata intera con gratuità per insegnanti/accompagnatori. Per le successive 70 escursioni didattiche l'affidatario potrà rimodulare le tariffe, di concerto con ERSAF – Parco dello Stelvio.

Costo del servizio:

solo prime 80 attività (IVA e oneri esclusi):	9.600,00€
150 attività totali (IVA e oneri esclusi):	13.800,00€

MODALITÀ SPECIFICHE PER PUBBLICO GENERICO

- Periodi: estate: dal 01 luglio al 31 agosto settembre.
  bramito cervo: dal 20 settembre al 15 ottobre.
  Inverno: dal 01 dicembre al 25 aprile.
- n° minimo di attività/anno (totale Alta Valtellina e Alta Vallecamonica): 20 di metà giornata + 60 di giornata intera.
- In caso di impossibilità di effettuazione (maltempo o altro) nelle date previste le escursioni potranno essere effettuate in altra data sostitutiva.
- Di concerto con ERSAF – Parco dello Stelvio, potranno essere organizzate in altri periodi di alta stagione turistica un max di n. 10 ulteriori escursioni di giornata intera/provincia/anno (totale massimo di 20 escursioni).

- Le escursioni (anche in caso di gite sostitutive) dovranno essere effettuate in giorni in cui non siano già previste altre iniziative didattiche destinate al pubblico generico e famigliare (visite guidate e laboratori).
- Le escursioni verranno effettuate al raggiungimento di un numero minimo di 5 iscritti e per un numero massimo di 25 partecipanti.
- Per ogni visita guidata svolta, ERSAF – Parco dello Stelvio verserà alla ditta incaricata la quota omnicomprensiva di € 120,00 per escursioni di metà giornata (durata indicativa inferiore alle 4h) e di € 155,00 per escursioni di giornata intera.
- La tariffa applicata al pubblico generico per la visita guidata è stabilita in: escursioni di metà giornata (durata indicativa inferiore alle 4h): € 8,00/persona per adulti e ragazzi maggiori di anni 14; € 4,00/persona per i minori di anni 14; gratuità per i minori di anni 6; € 16,00/famiglia (genitore/genitori + figli). Escursioni di giornata intera: € 15,00/persona per adulti e ragazzi maggiori di anni 14; € 8,00/persona per i minori di anni 14; gratuità per i minori di anni 6; € 30,00/famiglia (genitore/genitori + figli).
- ERSAF - Parco dello Stelvio, a seguito di verifica annuale del numero di utenti basato sulla relazione di sintesi di cui al punto 24., in caso di superamento di una media di n. 15 partecipanti/attività provvederà alla riduzione della quota/attività versata all'affidatario alla quota omnicomprensiva di € 100,00 per le escursioni di metà giornata e di € 120,00 per le escursioni di giornata intera.
- a partire dal secondo anno di esercizio ERSAF - Parco dello Stelvio si riserva l'eventualità, di concerto con l'affidatario, di prevedere modifiche alle tariffe applicate agli utenti.

Costo minimo del servizio:	11.700,00€
Costo massimo del servizio:	14.800,00€

13. **Requisiti minimi richiesti al personale destinato all'attività di cui apertura al pubblico e di Front Office presso le strutture (Art. 2, punti 1., 2., 3., 4., 5. e 6.), sono i seguenti:**
    - diploma di scuola media superiore;
    - conoscenza della Lingua Inglese – eventuale conoscenza di una seconda lingua straniera (Tedesco o Francese);
    - conoscenza del territorio del Parco, delle sue valenze naturalistiche, ambientali, storiche e socioculturali;
    - conoscenza della rete sentieristica principale e delle opportunità di visita/escursione;
    - esperienza nel settore dell'accoglienza turistica e della comunicazione.

14. **Requisiti minimi richiesti al personale destinato all'effettuazione di visite guidate e laboratori didattici e attività (Art. 2, punti 10. e 11.) sono i seguenti:**
    - Personale impiegato presso il Centro Visitatori, il Giardino Botanico e l'Area Faunistica: diploma di laurea in materie attinenti alle scienze naturali, alla didattica ambientale e naturalistica.
      Personale impiegato presso il Museo Vallivo: diploma di laurea in Beni Culturali, Lettere con indirizzo antropologico e Area affini;
    - conoscenza della Lingua Inglese – costituirà elemento preferenziale la conoscenza di una seconda lingua straniera (Tedesco o Francese);
    - conoscenza del territorio del Parco, delle sue valenze naturalistiche, ambientali, storiche e socioculturali; conoscenza della rete sentieristica principale e delle opportunità di visita/escursione;
    - competenza ed esperienza nella gestione di attività di educazione ambientale.

15. **Requisiti minimi richiesti al personale destinato all'effettuazione di ESCURSIONI DIDATTICHE TEMATICHE e attività (Art. 2, punto 12.) sono i seguenti:**
    - diploma di scuola media superiore;
    - abilitazione certificata all'accompagnamento in ambiente naturale montano secondo le normative e i regolamenti vigenti in materia in Regione Lombardia;
    - conoscenza della Lingua Inglese;
    - conoscenza del territorio del Parco, delle sue valenze naturalistiche, ambientali, storiche e socioculturali; conoscenza della rete sentieristica principale e delle opportunità di visita/escursione;
    - competenza ed esperienza nella gestione di attività di accompagnamento con approfondimenti sui temi ambientali e/o storico-culturali).

    Prima dell'aggiudicazione la stazione appaltante richiederà al primo classificato, di dimostrare i requisiti autocertificati ai punti 13, 14 e 15, tramite sottoposizione dell'elenco del personale impiegato ed i relativi curricula individuali e certificazioni del personale stesso. Dai curricula individuali dovranno emergere, anche in forma descrittiva, tutti gli elementi dai quali sia possibile desumere la conoscenza del territorio del Parco e della sua rete sentieristica principale (attività professionali di qualsiasi natura svolte nel territorio del Parco; interessi personali di natura culturale-naturalistica-sportiva che abbiano determinato la frequentazione e conoscenza del Parco; percorsi di studio curricolari ed extra-curricolari che abbiano compreso acquisizione di conoscenze relative al Parco; ecc.). Il committente si riserva la possibilità di sottoporre, il personale indicato a un colloquio di verifica delle reali conoscenze del territorio e della rete sentieristica del Parco e delle capacità comunicative e di relazione nei confronti del pubblico del personale stesso. In caso di intervenute modifiche del personale impiegato, l'affidatario dovrà sottoporre alla stazione appaltante i curricula degli operatori di nuovo impiego.
    Il mancato rispetto della presente clausola sarà motivo di revoca dell'incarico così l'inidoneità alle attività di relazione col pubblico eventualmente riscontrata in caso di verifica durante i previsti colloqui individuali.

16. **Attività di formazione continua per gli operatori**
    - Al fine di garantire conoscenze minime di base condivise da tutto il personale impiegato a vario titolo nelle attività di front-office e nell'effettuazione delle attività didattiche e divulgative (visite guidate, laboratori didattici, escursioni didattiche), il personale impiegato dall'affidatario, fermi restando i requisiti minimi previsti ai precedenti punti 13, 14 e 15 dovrà essere debitamente formato mediante appositi corsi.
    - L'onere dell'organizzazione di tali corsi è a carico dell'affidatario. Contenuti e modalità delle attività formative dovranno essere concertate con ERSAF – Parco dello Stelvio.
    - Indicativamente, la formazione al personale dovrà prevedere un corso base sul Parco dello Stelvio (aspetti geografici, amministrativi, naturalistici e storici) e/o sui metodi della didattica e divulgazione ambientale della durata di due giorni che dovrà essere organizzato nel corso del primo anno di attività. Qualora nel periodo di affidamento dell'incarico si manifesti la necessità di inserimento di nuovi operatori, sarà possibile organizzare ulteriori edizioni del corso Base. In alternativa, l'affidatario dovrà provvedere alla formazione dei nuovi operatori in forma individuale.
    - Negli anni seguenti dovranno essere organizzati, con cadenza annuale, corsi di approfondimento di durata giornaliera su specifici temi inerenti all'Area protetta.
    - Il personale direttamente impiegato nelle attività di front-office e nell'effettuazione delle attività didattiche e divulgative (visite guidate, laboratori didattici, escursioni didattiche), dovrà aver seguito i corsi di formazione e gli aggiornamenti. La partecipazione alle attività formative dovrà essere certificata mediante attestati di partecipazione o altre forme di certificazione che dovranno essere trasmesse al committente.

- Per l'effettuazione delle attività formative, l'affidatario, oltre ad avvalersi di personale proprio o direttamente incaricato, potrà, tramite accordi e concertazione della attività in questione, avvalersi del personale tecnico del Parco nazionale dello Stelvio e delle attività formative organizzate dal Parco.
- Le attività formative di cui ai punti precedenti potranno, a discrezione dell'affidatario e di concerto con ERSAF – Parco dello Stelvio, essere aperte anche a privati cittadini interessati ai temi proposti, anche a titolo oneroso. Gli eventuali introiti di tali attività formative saranno di completa pertinenza dell'affidatario.
- Ogni concorrente, alla domanda di partecipazione alla gara di affidamento dell'incarico, dovrà allegare il programma formativo pluriennale destinato al personale operativo.

17. **Collaborazioni esterne**
    L'affidatario, su indicazione di ERSAF – Parco dello Stelvio, in funzione delle necessità di implementazione delle attività di promozione e dei programmi didattici e di specifiche esigenze progettuali o formative, sarà tenuto alla collaborazione con gli Istituti Scolastici del territorio del Parco e con enti o associazioni esterne al Parco stesso (Sistema Museale Valtellina; Rete degli Orti Botanici di Lombardia; associazioni di volontariato; altre) secondo modalità che non contraddicano i contenuti espressi nel presente capitolato.

18. **I servizi richiesti ai precedenti punti 1., 2., 4.e 6.** potranno prevedere la presenza nelle strutture di ERSAF – Parco dello Stelvio, in contemporanea o in alternanza al personale dell'affidatario, di personale alle dipendenze del Parco.

19. La **durata della fornitura di servizi** dovrà essere riferita ai 36 mesi successivi alla data di aggiudicazione rinnovabili a insindacabile discrezione della stazione appaltante per ulteriori 18 mesi entro la soglia economica di cui al successivo Art. 3 e comunque entro la soglia economica di cui al punto "Importo del servizio".

20. La ditta incaricata sarà tenuta alla **distribuzione di materiale informativo** sul Parco dello Stelvio che verrà messo a disposizione dal Parco stesso.

21. La ditta incaricata sarà tenuta, su richiesta e per conto di ERSAF – Parco dello Stelvio, a provvedere alla commercializzazione di pubblicazioni e gadget del Parco dello Stelvio. I prezzi di vendita dei prodotti del Parco dovranno adeguarsi a quanto previsto dalla "Delibera CdA n. IV/165 del 26 Novembre 2020 – Adeguamento del tariffario dei prodotti e servizi erogati a favore di soggetti pubblici e privati per il 2021" e successive modifiche. Sarà in capo ad ERSAF – Parco dello Stelvio l'apertura dei corrispondenti punti IVA e la fornitura di POS all'affidatario. All'affidatario verrà riconosciuto un ammontare pari al 20% degli incassi ottenuti per conto di ERSAF – Parco dello Stelvio.

22. ERSAF – Parco dello Stelvio, ai sensi del DGR 825/2013 del 25 ottobre 2013 si riserva la facoltà di attivare tirocini o stage in qualità di soggetto ospitante che potranno svolgersi presso le strutture didattiche del Parco.

23. A titolo di parziale copertura dei costi di esercizio, gli incassi derivanti dalla riscossione delle tariffe stabilite per le attività didattiche (visite guidate alle strutture e attività laboratoriali) e delle escursioni verrà interamente introitata dall'affidatario).

24. L'affidatario dovrà presentare a ERSAF – Parco dello Stelvio entro lo scadere di ogni anno di esercizio, una relazione di sintesi delle attività svolte nel corso dell'anno (numero di giorni di apertura/struttura, numero di visite guidate, laboratori svolti/attività, numero di escursioni svolte/provincia, numero di utenti per ciascuna delle attività precedenti ecc.) allegando un file Excel con i calendari dettagliati delle attività svolte nell'anno e riportanti il numero di utenti/attività/giorno.

25. L'affidatario dovrà provvedere alla redazione dei calendari di apertura delle strutture secondo le indicazioni orarie riportate nel presente capitolato. I calendari dovranno essere sottoposti a ERSAF – Parco dello Stelvio, per approvazione, entro il 30 aprile (per le aperture estive e autunnali) ed entro il 30 settembre (per le aperture invernali e primaverili).

26. L'affidatario dovrà provvedere alla redazione dei calendari delle attività destinate al pubblico generico (visite guidate alle strutture, laboratori didattici, escursioni). I calendari dovranno essere sottoposti a ERSAF – Parco dello Stelvio, per approvazione, entro il 30 aprile (per le attività estive) ed entro il 30 settembre (per le aperture invernali).

27. L'affidatario dovrà provvedere all'effettuazione delle attività di segreteria, di relazione con l'utenza e di prenotazione delle attività (visite guidate, laboratori, attività in aula, escursioni) sia destinate alle scuole o a gruppi organizzati sia destinate al pubblico generico.

28. L'affidatario dovrà provvedere alla realizzazione di campagne informative di presentazione e di promozione dell'offerta didattica (apertura strutture, visite guidate e laboratori didattici presso le strutture, attività in aula, escursioni didattiche) destinate alle scuole e gruppi organizzati e al pubblico generico. La società incaricata dovrà inoltre provvedere alla redazione di calendari stagionali delle attività destinate al pubblico generico (aperture al pubblico delle strutture, visite guidate alle strutture, laboratori didattici, escursioni): i calendari dovranno essere sottoposti a ERSAF – Parco dello Stelvio, per approvazione, entro il 30 aprile (per le attività estive) ed entro il 31 ottobre (per le attività invernali).
    La promozione dei programmi delle attività dovrà essere effettuata, da parte sia della società incaricata, sia di ERSAF-Parco dello Stelvio, tramite gli usuali canali informativi e promozionali o tramite qualsiasi altra forma ritenuta opportuna.
    I calendari dovranno prevedere una ripartizione del numero di attività tra le strutture (visite guidate) e tra territori provinciali (Sondrio e Brescia) secondo criteri di equità pesati sulla base dell'ipotizzabile differente intensità di fruizione.

Art. 3 – SOGLIA ECONOMICA

L'importo totale del servizio oggetto del capitolato per il periodo di n. 36 mesi**,** ammonta un massimo di € 478.270,00 al netto dell'IVA di legge ed oneri; ad insindacabile discrezione della stazione appaltante, il servizio potrà essere prorogato per ulteriori 18 mesi successivi alla naturale scadenza al costo massimo di € 239.135,00 oltre IVA ed oneri.

Tali importi sono vincolanti per la ditta offerente ma non sono impegnativi per ERSAF.

Art. 4 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E RELATIVI PUNTEGGI

La valutazione verrà effettuata in base **alla qualità del servizio** (curriculum societario dell'operatore singolo o degli operatori che si presentino in forma consociata; esperienza maturata nel settore dell'accoglienza

turistica, della comunicazione e dell'educazione ambientale) **e al prezzo** attribuendo ai suddetti elementi i punteggi sottoindicati:

a) valutazione della qualità del servizio: punti 65 su 100;
b) offerta economica: punti 35 su 100.

La sopraccitata ripartizione dei punteggi di valutazione si giustifica tenendo conto dell'importanza che assume la valutazione della qualità del servizio per il raggiungimento da parte dell'Ente di un livello qualitativo minimo necessario dei servizi richiesti, tenuto conto di un favorevole rapporto tra costi e benefici.

Valutazione di cui al punto a), "qualità del servizio": massimo punti 65 su 100

La valutazione tecnica verrà effettuata in base al giudizio della Commissione sulla base dei documenti presentati dalle ditte concorrenti secondo i parametri sottoindicati. L'offerta dovrà essere formulata in un documento di massimo 10 pagine (*curricula vitae* allegati esclusi).

Alla valutazione della qualità dei servizi verrà attribuito un punteggio massimo di **65 punti**.

Parametri di valutazione:

A. Curriculum vitae della Società concorrente o curricula dei soggetti concorrenti raggruppati. I curriculum (o curricula) dovranno evidenziare in maniera chiara e inequivocabile le competenze e le esperienze maturate nei settori specifici richiesti dal presente bando: **max 10 punti**;
B. Precedenti esperienze (in numero massimo di 5) coerenti con il servizio da appaltare: max 1punto/esperienza; **max 5 punti totali;**
C. Progetto tecnico di gestione. Il progetto tecnico dovrà essere articolato secondo i seguenti punti (punteggio massimo totale **25 punti**):
    a. Descrizione delle modalità operative di attuazione della gestione con, nel caso di soggetti concorrenti raggruppati, indicazione dei reciproci ruoli, indicazione dei nominativi dei referenti e della prevista modalità di gestione dei rapporti con il committente (max 5 punti);
    b. contenuti didattici del progetto di gestione (max 20 punti) secondo le tipologie di attività previste che comprenda:
        i. Principi ispiratori e linee guida sulla base dei quali si intende organizzare la gestione dei servizi didattici (max 6 punti);
        ii. n. 4 schede/proposta dei contenuti delle visite guidate (una per ciascuna delle strutture: Giardino Botanico; Centro Visitatori; Museo Vallivo; Area Faunistica) (max 4 punti);
        iii. n. 4 schede/proposta di laboratori didattici (una per ciascuna delle strutture: Giardino Botanico; Centro Visitatori; Museo Vallivo; Area Faunistica) (max 4 punti);
        iv. n. 4 schede/proposta di escursioni tematiche sul territorio (n. 2 relative al settore bresciano del Parco; n. 2 relative al settore sondriese del Parco) (max 4 punti);
        v. n. 2 proposte tipo relative a eventi/serate di educazione ambientale (max 2 punti).
D. Calendari e organizzazione delle aperture delle strutture didattiche e delle attività di front office (**max 10 punti**);
E. Piano della formazione continua del personale; metodi di controllo sulla qualità di servizio svolto; soluzioni ipotizzate per ovviare ad assenze del personale (ferie, malattie, ecc.) e modalità di sostituzione (**max 5 punti totali**);
F. Proposte di servizi aggiuntivi rispetto a quelli espressamente riportati nella presente procedura (**max 10 punti**).

Attribuzione dei punteggi ai sub-criteri di cui al punto a), massimo 65 punti.

Per ogni offerta si procederà all'attribuzione dei punteggi all'offerta tecnica nel modo seguente:

1. Per ogni sub-criterio (A, B, C, D, E e F) i componenti della commissione attribuiranno discrezionalmente un punteggio variabile tra zero e dieci;
2. Per ogni sub-criterio, si procederà quindi al calcolo della media dei punteggi assegnati al punto 1;
3. Per ogni offerta sarà effettuata, per ognuno dei sub-criteri, la riparametrazione dei punteggi risultanti dalla media calcolata al punto 2;
4. La riparametrazione è finalizzata al calcolo del punteggio finale assegnato ad ogni sub-criterio e consiste nell'assegnare, per ciascun sub-criterio:
   - all'offerta che presenta il valore massimo della media dei punteggi sopra calcolato: il punteggio massimo previsto (10 punti per il punto A, 5 punti per il punto B, 25 punti per il punto C, 10 punti per il punto D, 5 punti per il punto E e 10 punti per il punto F);
   - ad ognuna delle altre offerte: il punteggio massimo previsto moltiplicato per il rapporto tra la media dei punteggi calcolata al punto 2 per l'offerta presa in considerazione e la media dei punteggi calcolata al punto 2 ottenuta dall'offerta migliore.

Valutazione di cui al punto b), massimo punti 35 su 100

La valutazione dell'offerta economica verrà fatta sulla base del prezzo più basso IVA e oneri esclusi dato dal totale della Tabella1_offerta_gestione_strutture (riportare nel campo presente sulla piattaforma Sintel la voce "TOTALE COSTO GESTIONE PERIODO (36 MESI)" dell'allegata "Tabella1_offerta_gestione_strutture".

Il punteggio verrà assegnato sulla base della seguente formula:

Determinazione del punteggio dell'offerta (Pu)

Pu = (Pumax X Pmin)/P

Pu = punteggio da attribuire all'offerta presa in considerazione;

Pumax = punteggio massimo attribuito;

Pmin = prezzo minore offerto (offerta di minor importo tra quelle pervenute);

P = prezzo dell'offerta presa in considerazione.

Attribuzione del punteggio complessivo (massimo 100 punti)

ERSAF procederà, quindi, alla determinazione del punteggio complessivo, per ogni operatore economico, dato dalla somma dei punti della valutazione della proposta qualitativa e dai punti della proposta economica, stilando la graduatoria definitiva.

Il servizio verrà aggiudicato all'operatore economico che ha raggiunto il punteggio più alto. In caso di rinuncia ERSAF si riserva la facoltà di assegnarlo seguendo l'ordine decrescente della classifica o di indire una nuova gara.

Dato il carattere della gara, finalizzato al raggiungimento per ERSAF, di un favorevole rapporto tra costi e benefici, nonché a obiettivi di massima garanzia e qualità dei servizi richiesti, qualora vi sia rispondenza alle aspettative tecniche ed economiche di ERSAF si procederà fatte le necessarie valutazioni, all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

La procedura fa riferimento al Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Art. 5 – FIDEIUSSIONE DEFINITIVA

A garanzia dell'esatta osservanza degli obblighi contrattuali, prima della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà prestare a mezzo fidejussione bancaria o polizza assicurativa una cauzione definitiva determinata ai sensi e nella misura determinate dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Art. 6 – CONTESTAZIONI DI INADEMPIENZE – PENALITA' – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Qualora l'affidatario esegua la prestazione in modo non conforme a quanto previsto nel presente capitolato, ERSAF, previa contestazione scritta, applicherà una penale a carico dell'aggiudicatario, in ragione della gravità delle inadempienze nella misura qui di seguito descritta.

a) Penale pari a € 100,00 per ogni giorno di ritardo nell'avvio del servizio;

b) Penale pari a € 500,00 per accertati comportamenti inadeguati e insoddisfacenti del personale;

c) Penale pari a € 150,00 per ciascuna delle seguenti inadempienze:

- insufficiente vigilanza sui beni;

- mancata sostituzione di un operatore.

Nel caso di inadempienze gravi (es. mancato avvio servizio) e/o ripetute, ERSAF può procedere alla risoluzione del contratto, incamerando la cauzione definitiva e salvo l'ulteriore risarcimento del danno. In ogni caso in cui ERSAF dovesse rilevare che l'attività oggetto del servizio non è conforme al presente capitolato ed al programma stabilito, potrà contestare l'inadempimento all'aggiudicatario, assegnando allo stesso un termine di quindici giorni per fornire le sue giustificazioni. Nel caso in cui le giustificazioni non dovessero risultare esaustive ERSAF rivolgerà un formale richiamo all'aggiudicatario per il rispetto degli impegni contrattualmente assunti ovvero, nei casi più gravi, indicherà un termine per l'adempimento, scaduto il quale senza che il concessionario vi abbia provveduto, avvierà la procedura per la risoluzione del contratto. Nel caso in cui l'aggiudicatario incorra in gravi inadempienze ovvero omissioni rispetto a quanto previsto nel presente capitolato ERSAF procederà parimenti alla risoluzione del contratto. In particolare, si procederà alla risoluzione/rescissione del contratto nei seguenti casi:

- accertata inefficienza del servizio;

- accertata violazione dei principi di imparzialità, accessibilità, sicurezza, uguaglianza nella erogazione dei servizi, violazioni di leggi nazionali o regionali nella erogazione del servizio all'utenza.

Art. 7 – FORO COMPETENTE

Qualsiasi controversia dovesse insorgere tra le parti contraenti, viene demandata al Tribunale di Milano.

Art. 8 – INFORMAZIONI

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa possono essere presentate in lingua italiana e trasmesse a ERSAF ***solo ed esclusivamente*** per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel.

I referenti della procedura saranno:
RUP: Alessandro Nardo
Referente tecnico: Massimo Favaron
Responsabile della procedura: Roberto Bettaglio