

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	BALLARDINI PAOLO COSTANTE ANGELO
Indirizzo	UFFICIO – VIA POLA, 12 – 20124 MILANO
Telefono	02.67404657
Fax	02.67404299
E-mail	paolo.ballardini@ersaf.lombardia.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	10 GENNAIO 1959

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Posizione lavorativa attuale: Dipendente *ruolo* presso l'ERSAF, titolare di Posizione Organizzativa presso **Unità Organizzativa Servizi per il Territorio, la Montagna e le Filiere – Ufficio Fitosanitario e Servizi per i Territori**

Inquadramento in organico Ersaf - Posizione giuridica ed economica: 3 - D6

Profilo professionale: **dottore forestale – funzionario esperto** (dec. Ersaf n. 3221 del 5 dic 2011)

Famiglia professionale: **analisi e valutazione** (dec. Ersaf n. 3221 del 5 dic 2011)

ESPERIENZA LAVORATIVA

Data

Dal 01 gennaio 1999 ad oggi (con interruzione 28/02/2004-01/03/2006):

Nome e indirizzo datore di lavoro

Ersaf – via Pola, 12 – 20124 Milano

Tipo di azienda o settore

Ente pubblico

Tipo di impiego

Titolare di Posizione Organizzativa – Servizi per il Territorio Rurale e la Biodiversità

Principali mansioni

Attività svolte direttamente:

- Contatti con Regione e successiva gestione dei finanziamenti regionali e interni per il demanio forestale con coordinamento delle fasi realizzative a carico delle strutture Ersaf sul territorio
- Contatti con Regione e successiva gestione dei finanziamenti regionali (P.O.) per le aree protette gestite da Ersaf con coordinamento delle fasi realizzative in contatto con i direttori di riserva
- Contatti con Regione e successiva gestione dei finanziamenti regionali per la gestione di un finanziamento dedicato (P.O.) relativo al riordino e accertamento degli Usi Civici in Lombardia
- il demanio forestale con coordinamento delle fasi realizzative a carico delle strutture Ersaf sul territorio
- Gestione centralizzata progetti Provalpi (amministrazione diretta e ILspa),

- monitoraggio spesa e lavori; istruttorie e decretazione degli elaborati di progetto, istruttorie e decretazione degli atti di contabilità finale
- Sopralluoghi a campione per la verifica tecnico amministrativa dei lavori svolti per Provalpi (amministrazione diretta e ILspa)
 - Gestione centralizzata progetti P.S.R (amministrazione diretta e ILspa), predisposizione del modello di monitoraggio spesa e lavori; istruttorie e decretazione degli elaborati di progetto
 - Progettazione e direzione lavori di cantieri forestali
 - Direzione della Riserva Naturale Monte Alpe (dal 1995)
 - Realizzazione/partecipazione di ricerche relative alla gestione del demanio forestale (business plan, programmazione ...)
 - Gestione contatti e attività con stakeholders
 - Redazione prezzario opere forestali; redazione costi standard misure PSR; aggiornamento redatto nel febbraio 2016
 - GdL interdirezionale aggiornamento regime di condizionalità e integrazione nei sistemi di controllo
 - Forestry Education 2008 – prima edizione

Competenze professionali utilizzate richieste dalla posizione:

(competenze relazionali, organizzative, tecniche richieste in modo distintivo dalla posizione)

- Contatti con le DG della Regione Lombardia
- Gestione del personale (personale di ruolo, impiegati ed operai forestali a tempo determinato)
- Tecniche di ingegneria naturalistica, sistemazioni idraulico forestali difese spondali e rinaturalizzazione corsi d'acqua, contenimento movimenti franosi, opere accessorie viabilità ...
- Tecniche di bonifica, recupero e riqualificazione ambientale di aree degradate, con particolare riferimento a discariche controllate di rifiuti solidi urbani e inerti, cave, depuratori e impianti a tecnologia complessa
- Tecniche di Forestazione Urbana
- Verde urbano: progettazione e monitoraggio parchi urbani e alberate
- Migliorie boschive (diradamenti, conversioni, tagli fitosanitari, viabilità forestale ...)
- Pianificazione forestale

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

Data

Nome e indirizzo datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni

dal **20/10/88** al **30/06/02**

Funzionario tecnico e in successione responsabile di unità operativa presso **l'Azienda Regionale delle Foreste della Lombardia** - Ufficio Operativo di Milano – atto di assunzione in ruolo: Delibera CdA A.R.F. n. 348 del 20/10/88 qualifica funzionale VII – nota 4089 del 25/10/88

Data	dal 1/3/88 al 18/10/88
Nome e indirizzo datore di lavoro	
Tipo di azienda o settore	Impiegato presso il settore di programmazione di Enidata S.p.A. di Milano
Tipo di impiego	
Principali mansioni	
Data	dal 4/2/87 al 29/2/88
Nome e indirizzo datore di lavoro	
Tipo di azienda o settore	Insegnante di matematica/giardinaggio (corsi C.E.P.) per il Comune di Milano
Tipo di impiego	
Principali mansioni	
Data	
Nome e indirizzo datore di lavoro	Fase studentesca e post laurea (non in maniera continuativa dal 1977 al 1986)
Tipo di azienda o settore	La Rinascente : indagini di mercato, interviste e rilevamento presenze con successive elaborazioni dati in sede
Tipo di impiego	Sintel spa : indagini statistiche telefoniche
Principali mansioni	

**PRINCIPALI INCARICHI E
PRINCIPALI ESPERIENZE
LAVORATIVE**

- Autore e co-autore di libri e articoli su riviste di settore
- Relatore a convegni nazionali e internazionali
- Docenze sia in ambito istituzionale che privato
- Membro Commissione Paesaggio comune di Settimo Milanese (MI) e comune di Pero (MI)
- Ministero Agricoltura e Foreste/A.N.A.R.F. – Incarico per la stesura della ricerca sul tema "Aspetti tecnici ed economici connessi alla realizzazione di aree verdi e parchi periurbani – forestazione urbana"
- In qualità di esperto, partecipa anno 1999 ad una serie di incontri in Argentina (Buenos Aires e Mendoza) con rappresentanti del governo nazionale e delle amministrazioni locali al fine di supportare con supervisione tecnica la realizzazione di interventi di forestazione urbana, nell'ambito di una convenzione tra Regione Lombardia e Governo argentino
- Su richiesta Università Cattolica di Salta (Argentina) effettua nel 2003 una serie di conferenze in cinque diverse sedi (universitarie e comunali) della provincia di Salta su tematiche di ingegneria naturalistica, selvicoltura, forestazione urbana
- CTD - Comitato Tecnico Discariche – redazione linee guida - 1997
- CITEC – Comitato Impianti Tecnologia Complessa – redazione linee guida – 1999
- Commissione d'esame per concorsi per interni e per esterni all'ente

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di **Maturità scientifica**, conseguito presso il Liceo Alessandro Volta di Milano luglio 1979

Laurea in Scienze Forestali conseguita nel gennaio 1984 presso la Facoltà di Scienze Agrarie dell'Università degli Studi di Firenze

	Abilitazione professionale conseguita nell'anno 1991 Iscritto dall'anno 1994 all'albo degli Agronomi e Forestali prov. di Milano, n. 789 dimissionario nel 2014. Motivo delle dimissioni la mancata individuazione di una quota di iscrizione dedicata i dipendenti pubblici che di fatto non esercitano
MADRELINGUA	Italiano
LINGUE	Inglese – buono (capacità di lettura, capacità di scrittura e capacità di espressione orale) Francese – buono (capacità di lettura, capacità di scrittura e capacità di espressione orale) Spagnolo – elementare (comprensione)
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	
INFORMATICA	Buon utilizzo pacchetto Office
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	
	Dal 2001 al 2011 dirigente accompagnatore squadra settore giovanile calcio (G.S. Nuova San Romano – via Picchi – Milano)
PATENTE	Patente B conseguita in data 08 settembre 1977

INFORMATIVA ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196 del 30 giugno 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali)

La informiamo che il trattamento dei dati contenuti nel Suo curriculum vitae avverrà attraverso strumenti elettronici ed informatici, sarà limitato a fini istituzionali propri delle funzioni di organizzazione e personale dell'ERSAF e improntato ai principi di correttezza, liceità, pertinenza, trasparenza, tutelando la sua riservatezza e i suoi diritti così come previsto dagli artt. 2 e 11 del Codice. Ai sensi dell'art. 19 del Codice, i dati contenuti nel suo curriculum potranno essere trasmessi ad altri enti pubblici per fini istituzionali. In relazione al presente trattamento lei potrà rivolgersi ad responsabile del trattamento per far valere i suoi diritti così come previsti dagli artt. 7 e 8 del D.Lgs 196/2003. Titolare del trattamento dei dati è ERSAF.

Allego elenco attestati corsi seguiti e relative fotocopie. Originali c/o fascicolo personale