

Nucleo di Valutazione delle Prestazioni di ERSAF verbale del 27 luglio 2021

Il giorno **27 luglio 2021**, alle **ore 10,00**, si è riunito il Nucleo di Valutazione delle Prestazioni di ERSAF, nominato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. IV/198 del 25 marzo 2021.

La riunione è convocata per l'esame dei seguenti argomenti:

1. Esame intermedio obiettivi strategici Piano delle Performance 2021;
2. Avanzamento semestrale obiettivi schede A1 dirigenziali ed eventuali proposte di rimodulazione;
3. Varie ed eventuali

Sono presenti e partecipano alla riunione:

- dott. Andrea Rancan – Presidente
- dott.ssa Raffaella Dall'Anese – componente esterno
- dott. Tommaso Russo – componente Sireg

A supporto delle attività del Nucleo, partecipano il Dirigente dell'U.O. Servizi Amministrativi Dott. Roberto Bettaglio, la Responsabile della P.O. *"Programmazione e Servizi trasversali"* dott.ssa Elisabetta Balzarotti (con funzioni di segretario verbalizzante).

La riunione si tiene in videoconferenza (supporto telematico Microsoft Teams) a seguito delle precauzioni adottate in relazione alla diffusione della pandemia Covid-19.

I componenti del Nucleo di Valutazione danno atto di aver ricevuto i documenti relativi ai punti all'ordine del giorno.

1° Punto: Esame intermedio obiettivi strategici Piano delle Performance 2021

Viene sottoposto al Nucleo l'avanzamento intermedio dei progetti ricompresi nel Piano della Performance, riportato in allegato A. Dalle relazioni illustrative di ogni progetto, si rileva che l'avanzamento delle attività è in linea con le attese.

2° punto - Avanzamento semestrale obiettivi schede A1 dirigenziali e proposte di rimodulazione.

Il Nucleo dà atto di aver ricevuto ed esaminato le schede A1 - che sono conservate agli atti - presentate dai dirigenti che riportano gli obiettivi individuali degli stessi.

Rileva che, per una parte dei dirigenti, vi è una sostanziale conferma degli obiettivi assegnati il cui avanzamento risulta in linea con la programmazione.

Invece, i dirigenti RATTI, MAFFONI e NASTASIO hanno chiesto una rimodulazione della propria scheda: il Nucleo non ha nulla da eccepire rispetto alle modifiche proposte.

3° punto - Varie ed eventuali - ECCELLENZE

Il dott. Bettaglio evidenzia che il Co.dir, nella riunione svoltasi in data odierna, ha esaminato anche il punto sulle ECCELLENZE - si tratta dell'applicazione dell'art. 69 del CCNL del 21.5.2018 e dell'art. 5 del CCDI del personale del comparto Funzioni Locali, inerente alla differenziazione del premio individuale.

La metodologia di valutazione delle performance del personale del comparto prevede che la “valutazione individuale di ECCELLENZA” può essere assegnata dal Direttore, sentito il Comitato di Direzione, limitatamente al contingente numerico da prevedersi per ciascuna Direzione/UO nella percentuale massima stabilita dal citato art. 5, fatti salvi gli arrotondamenti.

La valutazione “Eccellente” dovrà essere integrata da una relazione dettagliatamente motivata, a firma del Direttore, sentiti i responsabili della Struttura e U.O. di appartenenza del valutato.

Il contingente numerico viene calcolato, esclusi i titolari di posizione organizzativa, al 30 novembre di ogni anno.

In relazione alla consistenza numerica di ciascuna direzione/U.O., per consentire adeguata applicazione della metodologia in esame, nel calcolo dei potenziali aventi diritto, il contingente numerico per direzione sarà arrotondato nel rispetto del limite massimo del 5%

Il Co.Dir., come riportato nel verbale della seduta odierna, persistendo la situazione emergenziale conseguente alla pandemia Covid19, **ha proposto per il 2021 l'applicazione dei criteri di riconoscimento della valutazione ECCELLENTE, di riferimento nell'anno 2020.**

Pertanto, verrà richiesto a tutti i dipendenti di inserire nella scheda di autovalutazione una sintetica descrizione delle attività e delle modalità adottate per affrontare i cambiamenti organizzativi ed operativi dovuti alla pandemia. L'attribuzione di una valutazione individuale di eccellenza - partendo da quanto previsto dalla metodologia di valutazione (collocazione in prima fascia) – individuerà il “**valore aggiunto**” nel carico di lavoro ulteriore sviluppato nelle azioni messe incampo per la gestione della pandemia.

La proposta approvata dal Co.Dir odierno verrà trasmessa a tutti i dirigenti allo scopo di fornire indicazioni sul **valore aggiunto** che il Direttore considererà ai fini dell'assegnazione dell'eccellenza, anche al di fuori delle macroattività e obiettivi assegnati al personale e alle posizioni organizzative:

1. Svolgimento di attività non previste inizialmente di particolare rilievo tecnico-amministrativo (illustrazione)
2. Compartecipazione ad analisi e approfondimento di temi con capacità e competenze generalmente attese da livelli superiori (descrizione)
3. Sviluppo di soluzioni tecnico-organizzative che hanno incrementato l'efficienza e/o l'efficacia gestionale delle attività della propria o altra struttura organizzativa.

L'accesso alla valutazione verrà garantito a tutti i dipendenti (del comparto Funzioni Locali).

Il Nucleo prende atto della decisione del Co.Dir che viene validata.

Non essendovi altri argomenti, la riunione si conclude alle ore 11.00.

Dott. Andrea Rancan

Dott.ssa Raffaella Dall'Anese

Dott. Tommaso Russo

Allegato A – avanzamento intermedio degli obiettivi del piano della performance

AVANZAMENTO INTERMEDIO DEGLI OBIETTIVI DEL PIANO DELLA PERFORMANCE

Allegato 1 al Piano della Performance 2021-2023 - Elenco degli obiettivi e azioni per area strategica

N° Ordine	Programma	Missione Programma	Dirigente referente	PROGETTO / ATTIVITA'	prodotti - servizi resi - output	Indicatore di misurazione	n° output	AVANZAMENTO INTERMEDIO DEGLI OBIETTIVI DEL PIANO DELLA PERFORMANCE
73	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.1	Ornaghi	Gestione e amministrazione dell'ente, supporto e funzioni trasversali	Organizzazione e gestione attività consiliari, presidenza e relazioni istituzionali, gestione del bilancio, riorganizzazione dei processi e delle funzioni interessanti il funzionamento interno dell'ente, raccordo con la giunta regionale.	1. Revisione di almeno il 50% dei processi. 2. Attivazione delle competenze attraverso servizi centralizzati (almeno il 50% dei servizi individuati attivati). 3. Raggiungimento del 100% di impegno delle risorse del contributo di funzionamento.	3	1. Predisposto un piano di sviluppo concernente la revisione dei procedimenti amministrativi dell'ente, distinto per aree di lavoro trasversali e singole unità di personale impegnato. 2. Prima attuazione del piano di sviluppo organizzativo mediante l'assegnazione delle attività trasversali a 48 unità di personale, creazione di aree di lavoro comuni distinte per competenze e funzioni. 3. Utilizzo risorse di funzionamento: a fronte di una previsione di spesa pari ad euro 10.819.400,00= risultano impegnati euro 4.802.258,25 pari al 44,39% delle risorse di funzionamento alla data del 30-06-2021
77		1.5	Bettaglio	gestione dei beni demaniali e patrimoniali - Riccagioia -	Avvio e conclusione del procedimento finale di selezione di un partner per la gestione del centro agricolo Riccagioia	1. Gestione delle procedure del Bando. 2. Selezione del Partner. 3. Predisposizione atti per costituzione Fondazione di partecipazione.	3	I punti 1 e 2 sono stati realizzati: infatti è stata conclusa la fase di selezione del partner per la costituenda fondazione (cfr deliberazione CdA Ersaf n. IV/185 del 24/02/2021 e DGR n. 4513 del 07/04/2021). Sono in corso di svolgimento le attività e le interlocuzioni necessarie per la costituzione finale della Fondazione
Era indicato 77		1.5	Ornaghi	gestione dei beni demaniali e patrimoniali - Riccagioia -	Gestione ordinaria e straordinaria manutenzione del centro vitivinicolo di Riccagioia in funzione della salvaguardia e mantenimento della struttura	1. Realizzazione Piano annuale di manutenzione. 2. Realizzazione di un progetto sperimentale per le produzioni aziendali.	2	Il piano annuale di manutenzione è stato realizzato ed è già stata ripristinata la facciata. Sono stati rinnovati i contratti di gestione. In merito al punto 2, sono stati avviati i seguenti progetti: - Semina e raccolta (nel mese di luglio) di farro da riproduzione circa 20 Ha - Avvio di 2 appezzamenti sperimentali (15 ha) di noccioli con 5 diverse varietà e condizioni pedoclimatiche differenti - Avvio Piano di concimazione sperimentale sugli stessi
55		1.5	Tagliaferri	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali - Manutenzione straordinaria Alpe Culino -	Esecuzione dei lavori di adeguamento, ristrutturazione e ampliamento dell'edificio "Bar Bianco" – ubicato nell'Alpeggio Alpe Culino – Foresta Regionale Val Gerola. Si tratta di un intervento finalizzato alla realizzazione di un centro informativo previsto dal Contratto di Foresta della Val Gerola.	Realizzazione dei lavori	1	Affidati i lavori a seguito procedura di gara.

N° Ordine	Programma	Missione Programma	Dirigente referente	PROGETTO / ATTIVITA'	prodotti - servizi resi - output	Indicatore di misurazione	n° output	AVANZAMENTO INTERMEDIO DEGLI OBIETTIVI DEL PIANO DELLA PERFORMANCE
Era indicate 4 5	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero	6.1	Tagliaferri	Catasto Regionale Rete Escursionistica Lombarda	Censimento dei percorsi: raccolta e messa a sistema dei dati cartografici disponibili delle zone escursionistiche lombarde	1. Almeno n. 2 pubblicazioni e aggiornamenti del Catasto della REL nel geoportale di Regione Lombardia.	1	Sono stati prodotti due nuovi aggiornamenti del Catasto. La prima il 13.01.2021 e la seconda il 12.05.2021. Si è in attesa di pubblicazione da parte di ARIA.
108		6.1	Tagliaferri	Attivazione e gestione di un bando finalizzato all'erogazione di contributi per l'adeguamento dei rifugi lombardi	Attuazione del bando per l'attuazione degli interventi previsti con erogazione dei fondi	1. Numero di interventi realizzati e finanziati: almeno 30 con importo superiore alla soglia minima di finanziamento. 2. Verifiche per almeno 10% degli interventi realizzati	2	L'attività sta mantenendo le tempistiche previste. Sono stati erogati tutti gli anticipi richiesti dai beneficiari (delle 95 domande ammesse, 1 rifugio (Soldanella) ha rinunciato. Delle rimanenti 94, 1 ha rinunciato all'anticipo (Frasnedo). Nel 2021 sono stati liquidati gli anticipi per i richiedenti (29 hanno richiesto anticipo che si sommano agli anticipi già erogati e richiesti a dicembre 2020 da altri 11 rifugi). A seguito di direttive regionali, si è anche provveduto a gestire la problematica delle fidejussioni, organizzando la ricezione anche cartacea e la restituzione ai beneficiari, adeguandone i contenuti qualora necessario. Sono stati anche liquidati i saldi finali per i primi 6 rifugi che hanno completato tutto l'iter (Forni 2000, Buzzoni, Del Grande Camerini, Tita Secchi, Shambala' e Parafulmine,) come da verbali commissione del 12.02.2021 – 26.02.2021 – 15.04.2021 – 08.06.2021 . Sono state realizzate verifiche in loco per 2 rifugi con lavori in corso in data 09.06.2021 (Valbiandino e Tavecchia).
7	7. Turismo	7.1	Nardo	AdP Museo della Grande Guerra Parco dello Stelvio	Realizzazione dell'accordo promosso da Regione Lombardia con Parco Nazionale dello Stelvio (ente capofila), Comunità Montana Alta Valtellina, Comuni di Bormio, Valdidentro, Valdisotto, Valfurva per arricchire il naturale museo a cielo aperto della Valtellina attraverso la realizzazione di un nuovo museo.	1. Conclusione lavori Conferenza dei Servizi e approvazione del progetto esecutivo del Museo. 2. Affidamento dei lavori.	2	Il progetto è in attesa del parere sovrintendenza per chiudere la procedura SUAP e conseguentemente procedere con l'approvazione del progetto esecutivo. Si prevede di andare in gara a settembre fatte salve prescrizioni troppo onerose. Nessun output concluso
9	9. Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	9.1	Maffoni	Manutenzione opere idrauliche Progettazione e realizzazione di interventi di manutenzione straordinaria nei bacini dei fiumi Oglio, Pioverna, Staffora e Olona (d.g.r. 245/2018)	Interventi di manutenzione idraulico forestale sui torrenti Staffora (PV), Olona (MI-VA), Pioverna (LC) e Oglio sopra lacuale (BS)	1. Oglio: Manutenzione opere idrauliche sul fiume loc. Cava Africa, comune di Costa Volpino e Rogno – fine lavori 2. Pioverna: progettazione esecutiva interventi e avvio lavori 3. Staffora : S1 – Staffora (Bagnaria Casa Galeotti) – Fine lavori 4. Olona: OL 1-Lura (Rovellasca/Rovello)- Fine lavori	4	<u>1. OGLIO - Interventi conclusi</u> <u>2. PIOVERNA -Interventi in fase di progettazione</u> <u>3. STAFFORA - Interventi conclusi</u> 4. OLONA- Interventi in fase di realizzazione operativa
12		9.1	Nastasio	Attività di messa in sicurezza e di emergenza del sito Brescia Caffaro	Prosecuzione della salvaguardia delle aree agricole impattate dalla contaminazione del SIN Brescia Caffaro per la immobilizzazione degli elementi inquinanti	1. Stima delle externalità positive legate alla creazione di un grande bosco urbano nel SIN. 2. Indagini vegetazionali nel SIN. Studio della circolazione idrica attuale e storica nelle aree agricole esterne al SIN. 3. Progettazione e avvio lavori opere forestali	5	1. E' stato affidato l'incarico con Decreto n. 983 del 23/11/2020. La Società ha trasmesso gli elaborati finali in data 01/07/2021. 2. Per quanto riguarda le indagini vegetazionali è stato affidato un incarico all'Università dell'Insubria (Decreto n. 568 del 15/06/2021) e un altro è in via di definizione con l'Università di Brescia. Per quanto riguarda lo studio della circolazione idrica il professionista incaricato ha consegnato gli elaborati finali in data 26/06/2021. 3. E' stato affidato il servizio tecnico di progettazione degli interventi a un professionista a fine 2020

N° Ordine	Programma	Missione Programma	Dirigente referente	PROGETTO / ATTIVITA'	prodotti - servizi resi - output	Indicatore di misurazione	n° output	AVANZAMENTO INTERMEDIO DEGLI OBIETTIVI DEL PIANO DELLA PERFORMANCE
						nelle aree contaminate esterne al SIN. 4. Prosecuzione attività di fitocontenimento (trinciatura dei cotici erbosi). 5. Estensione attività di “caratterizzazione”.		Gli elaborati progettuali sono stati trasmessi dal professionista in data 31/03/2021 e in data 10/06/2021 è stata convocata la Conferenza di Servizi asincrona finalizzata all’approvazione del Progetto. 4. Le attività di fitocontenimento stanno proseguendo regolarmente: il primo taglio dei prati è stato effettuato nella seconda metà di maggio. 5. E’ stata presentata la proposta in un paio di incontri preliminari e in una riunione presso l’UTR. Successivamente la proposta è stata discussa nell’ambito della IV riunione (18/05/2021) del Tavolo Tecnico Territoriale per la valutazione delle modalità di adempimento delle prescrizioni e delle proposte di modifica del Piano Operativo di Bonifica (POB) dell’area dello stabilimento Caffaro, compresa nel Sito di Interesse Nazionale (SIN) Brescia Caffaro. Si è ora in attesa di un riscontro da parte del Ministero della Transizione Ecologica.
11	9. Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	9.1	Nastasio	Piano Attuativo impiego di tecniche bio/fitorisanamento per la bonifica dell'area demaniale sulla sponda del lago inferiore di Mantova compresa fra Porto Catena e la diga di Masetti	Prosecuzione delle attività finalizzate alla redazione del Progetto Operativo di Bonifica	1. In relazione alle decisioni che verranno prese dalla CdS avviare i rilievi finalizzati alla valutazione del mercurio nell’aria o in alternativa nel soil gas (in qs. caso necessaria però integrazione del budget) ai fini della rivalutazione del rischio. 2. Valutazione dei risultati della sperimentazione del fitorimedio sugli IPA e decisioni conseguenti d’intesa con la DGAeC e la CdS.	2	1. E’ stata predisposta la proposta di integrazione al Protocollo d’indagine che prevede la misura dei soil gas come richiesto dagli Enti (trasmessa alla DG Ambiente e Clima in data 01/07/2021); si è in attesa che tale proposta venga valutata per poter procedere con le campagne di monitoraggio previste. 2. In data 12 maggio e 21 giugno 2021 sono stati trasmessi dall’Università Cattolica i risultati analitici relativi al terzo anno di prova pilota in campo. Si è in attesa di valutare i risultati insieme all’Università in una riunione ad hoc prevista entro la prima metà di luglio.
28		9.5	Maffoni	Convenzioni per interventi area Milano - Pavia - Varese	Realizzazione di interventi e manutenzione forestali in convenzione con S.E.A. - PASM - Parco del Ticino - Città Metropolitana MI - Cesano Boscone - Consorzio Villaresi.	Realizzazione di interventi e manutenzione forestali in convenzione con: 1. S.E.A.: Interventi di manutenzione forestale 2021 – Fine lavori 2. PASM: riequilibrio ambientale presso la Zona Umida di Pasturago in comune di Vernate – Fine lavori 3. PASM: Riqualificazione Lago di Basiglio per la conservazione della biodiversità – Fine lavori 4. Parco del Ticino: Manutenzioni forestali ad aree naturali e seminaturali – Fine lavori 5. Cesano Boscone –	6	1. Interventi in fase di realizzazione operativa 2. Interventi in fase di realizzazione operativa 3. Interventi in fase di realizzazione operativa 4. Interventi in fase di realizzazione operativa 5. Interventi in fase di realizzazione operativa

N° Ordine	Programma	Missione Programma	Dirigente referente	PROGETTO / ATTIVITA'	prodotti - servizi resi - output	Indicatore di misurazione	n° output	AVANZAMENTO INTERMEDIO DEGLI OBIETTIVI DEL PIANO DELLA PERFORMANCE
						Manutenzione Parco Natura e Bosco dell'acqua – fine lavori 6. Consorzio Villoresi: Manutenzioni canale principale, Naviglio grande e Villoresi ovest-Fine lavori		6. Interventi in fase di realizzazione operativa
92		9.5	Ratti	LIFE WOLFALPS EU	Miglioramento della coesistenza uomo-lupo. In particolare: Su tutto il territorio regionale alpino: sviluppo, in collaborazione con RL e con gli altri partner, delle azioni finalizzate alla riduzione degli attacchi, prevenzione danni, riduzione dei conflitti, facilitazione all'accesso alle misure PSR dedicate. Nel territorio del Parco dello Stelvio: sviluppo di studi sull'interazione preda-predatore e in coordinamento con altri parchi lombardi, attività per i "junior wolf rangers", educazione ambientale con le scuole ed ecoturismo. Nei corridoi appenninici: monitoraggio dell'eventuale presenza di ibridi lupo – cane. Condivisione della strategia di comunicazione con i partner con particolare riguardo a fact checking e smascheramento bufale e alla diffusione del materiale informativo.	1. Definizione, di concerto con RL, del personale afferente alle 3 Wolf Prevention and Intervention Units (WPIU) di progetto, anche tramite il supporto di incaricati esterni. 2. Realizzazione di incontri di formazione per il personale delle WPIU.	2	Pur con le difficoltà derivanti dalla carenza di personale (dimissioni anticipate del tecnico dedicato e nuova selezione non ancora andata a buon fine), ERSAF sta provvedendo a mettere a punto i protocolli operativi di intervento delle WPIU, che costituiranno i contenuti base della formazione delle squadre. Regione Lombardia non è ancora stata in grado di condividere la strategia di intervento definita nel 2020 con gli altri soggetti istituzionali coinvolti, per cui, durante la stagione d'alpeggio 2021 il personale individuato nominalmente per le WPIU è solo quello di ERSAF. Gli incarichi esterni e gli incontri di formazione sono previsti entro l'anno.
36		9.5	Nardo	Santa Caterina auto Free	Sviluppo di politiche di contenimento ed organizzazione del trasporto privato nel Comune di Valfurva, finalizzate alla valorizzazione del territorio dal punto di vista ambientale e turistico.	1. Approvazione progetto definitivo ed esecutivo lavori parcheggi. 2. Avvio interventi.	2	Il progetto definitivo verrà trasmesso agli enti competenti per la conferenza dei servizi asincrona nel corso del mese di luglio. Si ipotizza di approvare il progetto definitivo entro settembre e conseguentemente entro l'anno l'esecutivo. Gli interventi riferiti all'acquisizione di alcune forniture legate al progetto sono già stati affidati e conclusi; si ritiene che la procedura di gara possa prendere avvio entro l'anno. Nessun output concluso
6	9. Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	9.5	Brenna	Sviluppo e valorizzazione di filiere agricole alternative e innovative	Realizzazione di azioni di accompagnamento allo sviluppo delle filiere e degli allevamenti minori, al fine favorire la crescita delle competenze tecniche, la diffusione delle conoscenze, le azioni dimostrative e l'aggregazione dei produttori	1. Aggiornamento del piano per la realizzazione di azioni di supporto alla valorizzazione delle colture agricole complementari e innovative in Lombardia. 2. Impianto di noccioleti dimostrativo-sperimentali nelle aziende di Riccagioia e Godiasco. 3. Sviluppo di 2 nuovi progetti di ricerca.	3	1. Redatto aggiornamento del piano per la realizzazione di azioni di supporto alla valorizzazione delle colture agricole complementari e innovative in Lombardia relativo all'anno 2021. 2. Realizzati due impianti di noccioleti dimotratrivi c/o Az. Vitivicola Riccagioia e un campo nel Vivaio di Godiasco. 3. Avviato progetto di sperimentazione sulla presenza di residui di prodotti fitosanitari nel polline bottinato dalle api
24		9.5	Ratti	LIFE IP Gestire 2020	Sviluppo di azioni per la salvaguardia della biodiversità e di governance ecosistemica per una gestione integrata della Rete Natura 2000 - Sviluppo 3° fase di progetto-	1) Redazione di almeno 20 progetti sui territori da parte dei TF territoriali. 2) Organizzazione di 1 incontro del tavolo della governance in Val Masino, 2 tavoli della	8	1) Nel primo semestre sono stati redatti 85 progetti sui territori da parte dei TF territoriali; 2) è stato organizzato 1 incontro interno ERSAF per la governance in Val Masino, 3 tavoli della governance Vaia e 1 tavolo della governance Adda;

N° Ordine	Programma	Missione Programma	Dirigente referente	PROGETTO / ATTIVITA'	prodotti - servizi resi - output	Indicatore di misurazione	n° output	AVANZAMENTO INTERMEDIO DEGLI OBIETTIVI DEL PIANO DELLA PERFORMANCE
						governance Vaia e 2 tavoli della governance Adda. 3) Conclusione di almeno 4 progetti di miglioramento della struttura forestale nel demanio regionale; 4) Rapporto annuale sui risultati dell'azione di conservazione della flora in DH. 5) Avvio attività di sperimentazione del fattore correttivo N del DMV in almeno 4 siti pilota. 6) Rapporto di monitoraggio in itinere dell'impatto socio-economico del progetto. 7) Impostazione App sul gambero di fiume per educare e sensibilizzare i giovani. 8) Realizzazione di almeno 1 "Forestry Education" sugli habitat oggetto delle azioni di progetto.		3) si è lavorato in 6 progetti di miglioramento della struttura forestale nel demanio forestale: Piere, Archesane, Moerna nella FdL Gardesana, faggeta e pecceta Bagni di Masino nella FdL Val Masino e ad Angolo Terme nella FdL Val di Scalve; 4) l'azione di conservazione della flora in DH sta proseguendo, così da giungere alla fine dell'anno alla stesura del rapporto sui risultati; 5) avviata l'attività di sperimentazione del fattore correttivo N del DMV in 4 torrenti pilota: Curone LC, Valle Meria LC, Toscolano BS e Strona VA; 6) il monitoraggio in itinere dell'impatto socio-economico del progetto è in corso dall'inizio del semestre e proseguirà per giungere alla stesura del rapporto entro la fine dell'anno; 7) Nel primo semestre, in fase di redazione dei programmi di educazione ambientale degli Enti Gestori della RN2000, il partenariato ha riconsiderato il tema dell'app, ritenendo fondamentale il confronto con il mondo scolastico (quest'anno in grave difficoltà), nonché una stretta sinergia con i suddetti programmi. Pertanto, in fase di definizione della proposta di amendment per la 4° fase di progetto, si è ritenuto più opportuno riprogrammare al 2022 questa attività, per sviluppare un prodotto multimediale più completo. 8) vi è stato un primo incontro interno ERSAF per l'organizzazione del "Forestry Education" sugli habitat
49		9.7	Tagliaferri	Attuazione di convenzioni per lo sviluppo e per ricerche per la valorizzazione della montagna	Sviluppo di studi per strumenti operativi per la montagna, incontri di lavoro con CM e territori	1. Almeno n. 1 aggiornamento Elenco rifugi 2. Erogazione di almeno n. 2 corsi di formazione per gestori rifugi 3. Almeno n. 2 giornate formative per tecnici CM su manutenzione e gestione reti escursionistiche 4. Produzione di elaborati da pubblicare on line che evidenzino l'accessibilità e l'accoglienza delle strutture ricettive alpinistiche ed escursionistiche	4	Attività per i rifugi: gestione Iscrizione Elenco Regionale Rifugi (LR 27/2015). Conclusa prima finestra di iscrizioni 2021 con istruttoria e ammissione di 11 nuovi rifugi in elenco. Realizzati n. 9 verifiche in sito per controllo dichiarazioni presentate. Avviato nuovo incarico per grandi derivazioni con Centro Studi San Miniato. Lancio 2 seminari sul tema smart villages all'interno del coordinamento partner EM partecipazione attiva all'AG5 Eusalp e al coordinamento AG eusalp progettazione aggiornamento comunicazione alle CM Lancio in EM del tema giovani all'evento di ottobre 2021 per il 25esimo dell'associazione
123	11. Soccorso civile	11.1	Tagliaferri	Miglioramento degli strumenti di previsione del rischio incendi boschivi e revisione e aggiornamento del "Piano delle attività di previsione, prevenzione e lotta contro gli incendi boschivi in	Approvazione ed avvio attuazione PA per la redazione del Piano AIB 2023-2025. Elaborazione e aggiornamento dei documenti programmatici per l'antincendio boschivo.	1. Approvazione Convenzioni con Istituti di ricerca. 2. Avvio delle attività del PA secondo il cronoprogramma.	2	Affidato incarico ad UNIMI e sottoscritta convenzione con Fondazione CIMA. Avvio delle attività del PA approvato da RL con dec. 1139 del 4.2.2021.

N° Ordine	Programma	Missione Programma	Dirigente referente	PROGETTO / ATTIVITA'	prodotti - servizi resi - output	Indicatore di misurazione	n° output	AVANZAMENTO INTERMEDIO DEGLI OBIETTIVI DEL PIANO DELLA PERFORMANCE
	16. Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca			Lombardia" 2023 - 2025				
25		11.1	Nastasio	Formazione e aggiornamento professionale operatori forestali	Valorizzazione del capitale umano che migliori la gestione dei boschi anche in funzione dei cambiamenti climatici e per migliorare la sicurezza degli addetti ai cantieri forestali, con coordinamento dell'attività formativa erogata anche da altri enti formatori.	1. Coordinamento degli istruttori forestali di Lombardia. 2. Sottoscrizione Accordo interistituzionale e Attuazione del Progetto For Italy. 3. Organizzazione di almeno 1 corso di formazione.	3	È stata effettuata la pre-selezione dei candidati Lombardi e la selezione di tutti candidati provenienti dal Nord Italia al corso per Istruttore Forestale. Il corso è stato avviato il 10 maggio e sono state già concluse due settimane di corso.
56		16.1	Era indicato Brenna RATTI	Supporto tecnico a Organismo Pagatore Regionale e assistenza nell'istruttoria delle domande di pagamento di alcune misure del PSR	Supporto all'OPR (DG Presidenza) per il controllo in loco di aziende che hanno presentato domanda per la misura 13 del PSR e verifiche cartografiche e di campo sugli output relativi al catasto pascoli. Espletamento istruttorie amministrative Operazioni PSR n. 1.2.01, 3.2.01, 10.2.01 e 19.4.04 Prodotti: verbali controlli in loco aziende con foto georeferenziate, basi cartografiche revisionate, n. 40 istruttorie	1. Esecuzione del 100% dei controlli sulla Mis.13 del PSR, relativi al campione di aziende agricole segnalate dall'Organismo Pagatore Regionale (il campione viene definito a primavera ed è stato nel 2020 pari a circa il 3,5 per mille delle domande pervenute). 2. Espletamento di almeno n. 40 istruttorie amministrative relative alle Operazioni PSR n. 1.2.01, 3.2.01 e 19.4.01	2	1) Per quanto concerne la misura 13, come tutti gli anni, l'attività si svolgerà a valle dell'estrazione del campione da parte di OPR, che non è ancora stata effettuata (prevista per luglio). Al momento sono pertanto state predisposte alcune attività preparatorie alle operazioni di campo: è stato elaborato il materiale didattico per lo svolgimento del corso di formazione/accompagnamento che si terrà nel mese di luglio (1 incontro teorico e 2 uscite in campo) e sono state aggiornate le abilitazioni degli operatori al controllo (prevista per luglio). 2) Relativamente alle altre misure, la situazione delle istruttorie espletate è la seguente: - operazione 1.2.01 chiuse 5 domande - operazione 3.2.01 chiuse 3 domande - operazione 19.4.01 chiuse 12 domande
68	16. Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	16.1	Bettaglio	Gestione dei compiti fitosanitari delegati	In base alla modifica normativa introdotta dalla LR 13/2020 (Prima legge di revisione normativa ordinamentale 2020) le funzioni del Servizio fitosanitario svolte da ERSAF tornano alle dirette dipendenze della Giunta regionale. In base alla delega prevista nella modifica normativa ERSAF continuerà a gestire le attività di supporto al Servizio fitosanitario relativamente ai controlli ufficiali e alle altre attività ufficiali così come individuati dalla LR 13/2020 articolo 67 comma 4. Avvio e conclusione del piano di attività fitosanitarie delegate	1. Predisposizione atti di programmazione. 2. Organizzazione ed esecuzione delle attività.	2	Entrambi i punti sono stati realizzati. Infatti, sono stati predisposti gli atti di programmazione e sono state organizzate le varie attività necessarie al fine di permettere ad Ersaf di svolgere le attività fitosanitarie delegate dalla Regione. E' stato completato il trasferimento del personale alla Regione, sono stati assunti 5 tecnici ed 1 amministrativo a tempo determinato, per le attività di controllo, ispezione e monitoraggio fitosanitario sul territorio regionale nonché per l'attività ispettiva e di certificazione, e per la raccolta ed elaborazione dei dati, rendicontazione e stesura report. E' stata effettuata la cessione gratuita della proprietà dei veicoli in uso ai servizi fitosanitari. E' stato approvato il piano delle attività (decreto IV/4272 del 29/03/2021)
69		16.1	Ratti	Gestione stazione ornitologica Passo Spino e studi faunistico venatori	Supporto per la pianificazione/gestione faunistico-venatoria di Regione Lombardia e per l'omogeneizzazione delle procedure amministrative ed operative con ricadute sulla fauna selvatica, sui cacciatori e sulle attività agricole. Supporto all'attività dell'osservatorio Faunistico Regionale.	1. Manutenzione strutture Stazione Ornitologica di Passo Spino; 2. Report annuale di monitoraggio avifauna migratoria;	4	1. Con Decreto ERSAF n. 425 del 13/05/2021 è stato approvato il progetto relativo alle attività di manutenzione ordinaria straordinaria delle strutture e delle attrezzature di pertinenza della Stazione Ornitologica di Passo Spino; i lavori sono in fase di avvio, in quanto propedeutici alle attività di monitoraggio e inanellamento, il cui inizio è previsto per il 19 agosto. 2. In data 10/05/2021 è stata consegnata la relazione conclusiva della

N° Ordine	Programma	Missione Programma	Dirigente referente	PROGETTO / ATTIVITA'	prodotti - servizi resi - output	Indicatore di misurazione	n° output	AVANZAMENTO INTERMEDIO DEGLI OBIETTIVI DEL PIANO DELLA PERFORMANCE
						3. Documento di proposte finalizzate alla promozione del monitoraggio di capriolo e cervo in pianura; 4. Redazione della nuova proposta di Piano Faunistico Venatorio Regionale, della proposta di Rapporto ambientale per la VAS e dello Studio di Incidenza per la VINCA.		stagione di inanellamento 2020, così come previsto dal contratto con l'affidatario del servizio. 3. In relazione al monitoraggio del cervo e capriolo in pianura, sono stati consegnati i seguenti prodotti: - definizione delle aree di interesse e ricognizione/ sintesi delle attività di monitoraggio già ivi presenti; - proposte per organizzare: la collaborazione con i diversi soggetti territoriali istituzionali e non, i metodi per la raccolta sistematica e/o opportunistica delle informazioni, la georeferenziazione dei dati di danni e incidenti stradali, l'archiviazione digitale e condivisione dei dati 4. Per dare seguito alla DGR n. XI / 4090 del 21/12/2020 con cui ha DGA avviato il procedimento per la redazione di una nuova proposta di PFVR, nel semestre ERSAF ha: - siglato il 22 gennaio un accordo di collaborazione con Fondazione Lombardia per l'Ambiente per la redazione della documentazione di VAS/VINCA e per l'accompagnamento alla procedura - avviato un tavolo di lavoro tecnico permanente (riunitosi finora 6 volte), costituito da: DGA, ERSAF, FLA, Istituto Oikos (incaricato per il documento di Piano) finalizzato a mantenere allineati tutti gli attori coinvolti nel processo di redazione, condividendo gli approcci e la definizione delle questioni più importanti, a partire da un documento ERSAF del 2020 sui contenuti strategici. Il tavolo condivide i materiali elaborati in appositi repository, strutturati da ERSAF. I lavori hanno già portato alla redazione del documento di scoping e alla conclusione della prima conferenza e forum pubblico di VAS, che tenutasi on line in forma asincrona dal 14/5 al 14/6 per via delle restrizioni sanitarie (15 giorni supplementari di messa a disposizione dei documenti). Una criticità da dirimere, non dipendente da ERSAF, che potrebbe avere conseguenze di rilievo sui tempi di redazione del Piano, è quella relativa ai tempi di consegna della rilettura dei tesserini venatori 2019 e di quelli 2020, attesa per fine giugno, ma non ancora pervenuta da Regione.
107		16.1	Tagliaferri	Realizzazione osservatorio alpeggi e monitoraggio gestione delle malghe lombarde	Il progetto pluriennale prevede 1) La realizzazione di un monitoraggio delle diverse componenti naturali, umane, produttive, economiche e culturali che caratterizzano l'attività d'alpeggio, per la definizione di una specifica attività di raccolta dati. 2) La realizzazione di un monitoraggio dell'attuazione delle linee guida, comprendente attività e ruoli dei soggetti coinvolti.	1. Completamento del monitoraggio (180 alpeggi). 2. Presentazione Rapporto annuale.	2	Predisposto e approvato l'aggiornamento 2021 del PA Monitoraggio e osservatorio alpeggi in Lombardia con decreto DG Agricoltura n. 5448 del 22/4/2021. In via di presentazione Il rapporto alpeggi 2020
111		16.1 16.3	Brenna	Supporto tecnico scientifico per lo sviluppo PAC 2014-2020	L'obiettivo è quello assicurare all'Autorità di Gestione del Programma di Sviluppo Rurale il necessario supporto tecnico/operativo nella fase di implementazione della nuova programmazione comunitaria del PSR 2021-2027, sulla base del monitoraggio e dell'analisi dei dati e delle conoscenze sviluppate nell'ambito della programmazione 2014-2020.	1. Realizzazione di analisi dati ed elaborazione di proposte tecnico-metodologiche funzionali alla predisposizione del PSN e del PSR 2021-2027, relative ad almeno 4 ambiti tematici connessi con il tema della gestione sostenibile dei suoli e delle colture agricole. 2. Estensione a 3 Province delle attività di	3	1. Attività di analisi ed elaborazione dati avviate: tematiche carbon farming, living labs, monitoraggio indicatori suoli, elaborazioni per nuova condizionalità rafforzata 2. Avviate le attività di supporto per le istruttorie di misure forestali del PSR 2014-2020 relative alla provincia di Brescia, 3. avviate le attività finalizzate all'aggiornamento dei costi standard

N° Ordine	Programma	Missione Programma	Dirigente referente	PROGETTO / ATTIVITA'	prodotti - servizi resi - output	Indicatore di misurazione	n° output	AVANZAMENTO INTERMEDIO DEGLI OBIETTIVI DEL PIANO DELLA PERFORMANCE
						supporto tecnico a DGA su Misure del PSR.		

Allegato 2 - Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio 2021 – 2023

L'art. 18 -bis del decreto legislativo n. 118 del 2011 prevede che le Regioni, gli enti locali e i loro enti ed organismi strumentali, adottino un sistema di indicatori semplici, denominato **“Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio”** misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni. Il Piano degli indicatori, parte integrante dei documenti di programmazione e di bilancio degli enti, è presentato dalle Regioni e dai loro enti ed organismi strumentali entro 30 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione e del rendiconto. In tale contesto, e considerati i tempi di approvazione dei documenti di programmazione, **il direttore con decreto del 10 dicembre 2020 n.1084, ha approvato il Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio 2021/2023 – composto da 24 pagine** - che è comunque riportato **nell'allegato al presente Piano**.