

## **Ente Regionale per i Servizi all'Agricoltura e alle Foreste**

### **Avviso 6/2022**

#### **Bando per l'attribuzione di un incarico professionale esterno per servizi di supporto al processo di candidatura multinazionale del Patrimonio Alimentare Alpino nel Registro delle Buone Pratiche di Salvaguardia dell'UNESCO e alla preparazione del formulario ICH-03**

Ai sensi del Regolamento per la disciplina di conferimento di incarichi a soggetti esterni, emanato ai sensi del D.lgs. 165/2001, art.7 comma 6 e approvato dal Consiglio di Amministrazione di ERSAF con deliberazione n. III/308 del 29 novembre 2017, è indetta una selezione comparativa per il conferimento di un incarico di prestazione professionale esterna per attività di supporto alle azioni del Progetto Attuativo "Candidatura multinazionale del Patrimonio Alimentare Alpino nelle Liste Rappresentative del Patrimonio Immateriale UNESCO"

La selezione viene esperita avendo verificato l'assenza, per caratteristiche e per carichi di lavoro, di figure professionali all'interno di ERSAF con caratteristiche analoghe a quelle richieste per l'espletamento delle attività di seguito indicate.

L'espletamento della selezione non vincola in alcun modo ERSAF al conferimento dell'incarico, essendo questo in ogni caso subordinato alla disponibilità economica, all'effettivo avvio delle attività programmate da parte di ERSAF e all'assenza di vincoli o limiti normativi all'affidamento degli incarichi esterni.

#### **Inquadramento**

ERSAF dal giugno 2020 supporta la Direzione Generale Autonomia e Cultura di Regione Lombardia nella costruzione del percorso di candidatura multinazionale del "Patrimonio Alimentare Alpino. Conoscenze, saperi, capacità, pratiche e valori delle comunità alpine" per l'iscrizione nell'elenco del Patrimonio Culturale Immateriale UNESCO.

La proposta di candidatura ha preso avvio nell'ambito del progetto europeo "AlpFoodway: a cross-disciplinary, transnational and participative approach to alpine food cultural heritage - Programma Europeo Interreg Alpine Space – Cooperation Programme 2014-2020" e vede il coinvolgimento di enti e istituzioni di tutti i Paesi che fanno parte dell'arco alpino, ovvero Italia, Francia, Svizzera, Austria, Germania e Slovenia (Comitato di Pilotaggio), di cui Regione Lombardia è il capofila.

Nel 2021 sono stati avviati i contatti con i partner del progetto e gli uffici del Ministero della Cultura per la definizione delle fasi del processo di candidatura e dell'articolazione dei documenti per la presentazione della domanda.

A seguito delle raccomandazioni pronunciate dal Ministero della Cultura - Ufficio UNESCO, Regione Lombardia ha orientato la candidatura UNESCO dalla prevista iscrizione iniziale nella "Lista Rappresentativa del Patrimonio Culturale Immateriale" (Representative List of the Intangible Cultural Heritage of Humanity) a quella nel "Registro delle Buone Pratiche di Salvaguardia" (Register of Best Safeguarding Practices).

Da un approfondimento sulle Liste di Candidatura, il Registro è infatti risultato il più idoneo e rappresentativo del processo partecipativo già messo in atto, garantendo un maggior valore e forza alla rete delle comunità coinvolte e alle buone pratiche fino ad ora individuate.

Tale scelta è stata condivisa da Regione Lombardia con i partner di Candidatura in un primo incontro tenutosi il 1° febbraio 2022.

Per il 2022 risulta pertanto necessario avviare l'adeguamento della documentazione di presentazione del dossier di candidatura (formulario ICH03) alla luce della nuova lista d'iscrizione, in particolare con l'identificazione puntuale delle buone pratiche da proporre per la salvaguardia e l'approfondimento sul nome del programma, nonché attivare significative azioni per il coinvolgimento dei partner e delle comunità locali dei diversi Paesi nel processo.

Per il 2023 sono previsti, in particolare, l'implementazione ed elaborazione, in dialogo con l'Ufficio UNESCO del MIC (capofila), la rete internazionale dei Focal Point e la Commissione Nazionale Italiana per l'UNESCO (CNIU), del Dossier ICH03 e dei relativi allegati, così come regolamentato dall'iter di candidatura, oltre al proseguimento del coinvolgimento dei partner locali, nazionali e internazionali.

Per informazioni: <https://www.unesco.it/it/ItaliaNellUnesco/Detail/189>

### **1. Attività e prodotti previsti dall'incarico**

La selezione è intesa ad individuare un soggetto capace di supportare ERSAF nell'attività Coordinamento generale del processo di candidatura multinazionale con particolare riferimento alla compilazione del Dossier ICH03 relativo al Registro delle Buone Pratiche di Salvaguardia UNESCO, al supporto alle relazioni con il Ministero della Cultura - Focal Point Nazionale e con i Focal Point nazionali dei paesi aderenti, all'allargamento del network di candidatura anche attraverso la diffusione di appositi strumenti di rete e comunicazione.

### **Dettaglio attività**

In particolare, il soggetto individuato dovrà svolgere le seguenti attività:

1. Progettazione condivisa e progressiva organizzazione del processo multinazionale: coordinamento del Comitato di pilotaggio e degli organismi competenti internazionali (competent bodies); attività di identificazione e coinvolgimento di istituzioni e comunità nei diversi territori del partenariato; contributo alla definizione di focus tematici e gruppi di lavoro per la loro attuazione.  
Attività da realizzarsi da settembre 2022 a novembre 2023.
2. Contributo al coordinamento e organizzazione di attività di comunicazione, preparazione e animazione riunioni e workshop; redazione di documenti introduttivi, programmi degli incontri, messaggi e conversazioni pluri-lingua (italiano, francese e inglese).  
Attività da realizzarsi da settembre 2022 a novembre 2023.
3. Revisione della documentazione già prodotta a supporto del Dossier – formulario ICH02 con particolare riferimento ai prodotti “Linee Guida” e “Patto per la Candidatura dei patrimoni alimentari alpini”.  
Attività da realizzarsi da settembre a dicembre 2022.
4. Progettazione del dossier di candidatura alla luce del passaggio al formulario ICH-03, con supporto alla definizione della documentazione da allegare, in stretto dialogo con Regione Lombardia/ERSAF e il partenariato internazionale. Tutta la documentazione necessaria alla compilazione del formulario dovrà essere fornita in lingua inglese.  
Attività da realizzarsi da gennaio a marzo 2023.
5. Elaborazione del Dossier ICH03 attraverso il confronto con i Focal Point internazionali e i Competent Bodies dei paesi coinvolti; il dossier dovrà essere completo di tutta la documentazione prevista dal format UNESCO (dossier estratto inventario + dossier consenso libero e informato delle comunità + repertorio

fotografico e materiali audiovisivi dal partenariato). Tutta la documentazione necessaria alla compilazione del formulario dovrà essere fornita in lingua inglese.

Attività da realizzarsi da aprile a novembre 2023.

6. Coordinamento e attuazione di azioni per il coinvolgimento attivo dei partner di progetto e delle comunità locali (con particolare attenzione al network lombardo) per diffondere il Patto per la salvaguardia del patrimonio alimentare alpino e la sua sottoscrizione.

Attività da realizzarsi da settembre 2022 a giugno 2023.

7. Supporto alla relazione e alle richieste operative da parte del Focal Point Italiano (Ministero della Cultura) e supervisione delle relazioni dei partner transnazionali con i propri Focal Point. Attività da realizzarsi da settembre 2022 a novembre 2023.

8. Supporto all'organizzazione di un incontro tra il Focal Point Nazionale e la rete delle comunità locali italiane interessate al processo di candidatura (incontro previsto a metà ottobre sui territori pilota Valle Camonica e Valtellina) per la presentazione di alcune buone pratiche messe in atto dalle stesse comunità.

Attività da realizzarsi da settembre a ottobre 2022.

9. Supervisione all'organizzazione di eventi sul territorio regionale lombardo e italiano per la promozione della Candidatura.

Attività da realizzarsi da settembre 2022 a ottobre 2023.

## 2. Modalità e svolgimento dell'incarico

La prestazione professionale sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, con possibilità di utilizzare per quanto strettamente necessario alla realizzazione dei prodotti previsti dall'incarico i locali e le attrezzature messe a disposizione da ERSAF presso la propria sede di Milano.

Tale possibilità non vincola il committente, dovendo essere il professionista incaricato autonomo per quanto riguarda mezzi, attrezzature e materiali.

Tutte le attività saranno svolte sotto il coordinamento della Dirigente responsabile della Struttura Servizi tecnici per il settore agroforestale dott.ssa Lucia Ratti.

Il professionista è tenuto a relazionarsi con il responsabile di progetto dott.ssa Elena Chiurlo.

Tutti i documenti prodotti e rimarranno di esclusiva proprietà di ERSAF e Regione Lombardia.

## 3. Durata e compenso

L'incarico avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto e termine al 30 novembre 2023.

ERSAF si riserva la facoltà di prorogare l'incarico per ulteriori 12 mesi (1° dicembre 2023 – 30 novembre 2024), affidando all'aggiudicatario il completamento delle attività previste ai punti 5, 6 e 7 dell'art.1, con un compenso pari a quello previsto per l'anno 2022.

Il compenso è stabilito in funzione della valutazione insindacabile di ERSAF e quantificato sulla base dell'impegno presunto necessario allo svolgimento delle predette attività ed in base alle competenze richieste al professionista.

Il corrispettivo **lordo** per l'incarico, comprensivo di eventuali spese di trasferta, è stabilito in complessivi € 40.000,00, compresi oneri a carico dell'Ente e IVA se dovuta; **si precisa che la cifra indicata è l'impegno di budget dell'amministrazione e non corrisponderà all'importo indicato nel contratto che sarà definito successivamente in base al profilo fiscale del vincitore.**

Il compenso sarà così ripartito:

- € 15.000,00 per l'anno 2022;

- € 25.000,00 per l'anno 2023.

Il compenso è quantificato da ERSAF sulla base dell'impegno presunto necessario allo svolgimento delle attività previste art.1 e in base alle competenze richieste al professionista.

Il pagamento, dietro presentazione di regolare fattura elettronica, sarà effettuato, previa verifica da parte del dirigente interessato, sulla base dello stato di avanzamento dei lavori e sarà liquidato nel seguente modo:

| Attività                                       | Tempistica       | Importo lordo |
|------------------------------------------------|------------------|---------------|
| punti 1, 2, 3, 6, 7, 8, 9 art. 1 quota 2022    | 30 novembre 2022 | € 15.000,00   |
| punti 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9 art. 1 quota 2023 | 31 marzo 2023    | € 10.000,00   |
| Punti 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9 art. 1 quota 2023 | 30 novembre 2023 | € 15.000,00   |

#### 4. Requisiti e competenze

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono essere in possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti.

##### Requisiti generali

Sono ammessi a presentare domanda per partecipare alla selezione le persone fisiche che, alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda, risultino essere cittadini italiani o di Stati membri della U.E. o loro familiari o cittadini di Paesi terzi nel pieno godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, aventi perfetta padronanza della lingua italiana che non abbiano riportato provvedimenti penali, civili o amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, purché in possesso anche dei requisiti specifici richiesti dal presente bando, come di seguito indicati.

Il candidato non deve inoltre essere stato destituito e/o dispensato da una Pubblica Amministrazione né essere stato interdetto dai pubblici uffici, e non deve essere in pendenza di lite con ERSAF e Regione Lombardia.

##### Requisiti specifici

Possono partecipare alla selezione pubblica i candidati che alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- soggetti liberi professionisti NON in forma associata;
- possesso di diploma di laurea magistrale;
- possesso di partita IVA o dichiarazione sostitutiva di impegno a prendere la PIVA in caso di selezione.

##### Requisiti di preferenza

Ai fini dell'assegnazione dell'incarico verranno valutati, quali **elementi di preferenza**, le seguenti competenze e/o conoscenze dei candidati:

- laurea specialistica nelle famiglie: LM 1 Antropologia culturale ed etnologia; LM 14 Filologia moderna; LM 5 Archivistica e biblioteconomia; LM 78 Scienze Filosofiche;
- titoli universitari post-laurea inerenti ai temi dell'antropologia, etnologia e studi culturali;
- qualifiche professionali inerenti al Global capacity-building programme dell'UNESCO;
- esperienza pregressa nell'ambito dell'applicazione e implementazione della Convenzione UNESCO per la salvaguardia del patrimonio culturale immateriale;
- esperienza in iniziative di messa in rete degli ambiti associativi e culturali e attività di formazione.

Tali elementi di preferenza saranno valutati sulla base dei curricula presentati, dai quali dovrà emergere l'effettivo possesso da parte dei candidati delle competenze e/o conoscenze necessarie alla realizzazione delle attività oggetto del contratto.

## 5. Modalità di presentazione della domanda

Chi fosse interessato a porre la propria candidatura per il presente incarico, dovrà inviare **entro e non oltre le ore 12:00 del 25 settembre 2022**, il proprio curriculum vitae con l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, **esclusivamente** all'indirizzo e-mail **[lavorareinersaf@pec.regione.lombardia.it](mailto:lavorareinersaf@pec.regione.lombardia.it)** indicando nell'oggetto della mail la seguente dicitura: **“candidatura Avviso n. 6/2022”**.

La candidatura potrà essere inviata anche da mail ordinaria.

**Ai fini della protocollazione, verranno accettate unicamente le candidature riportanti l'oggetto dell'avviso, complete del modello di domanda debitamente compilato e pervenute esclusivamente all'indirizzo [lavorareinersaf@pec.regione.lombardia.it](mailto:lavorareinersaf@pec.regione.lombardia.it). Faranno fede la data e l'ora di ricezione della mail alla casella pec.**

Si segnala che si procederà all'esclusione delle candidature che dovessero pervenire oltre i termini sopraindicati oppure non accompagnate da tutta la documentazione richiesta, prodotta in modo chiaro e leggibile ossia:

- modello 1 - modello di presentazione della domanda sottoscritta;
- modello 2 - sintesi esperienza nell'ambito dell'applicazione e implementazione della Convenzione UNESCO per la salvaguardia del patrimonio culturale immateriale;
- modello 3 - sintesi esperienza in iniziative di messa in rete degli ambiti associativi e culturali e attività di formazione;
- curriculum vitae sottoscritto;
- copia di documento di identità valido;
- copia del codice fiscale;
- copia del certificato di attribuzione della Partita IVA o dichiarazione sostitutiva di impegno a prendere partita IVA nel caso di assegnazione dell'incarico.

## 6. Valutazione comparativa delle candidature e struttura competente

La selezione dei candidati sarà effettuata secondo il giudizio libero e insindacabile della Commissione esaminatrice appositamente costituita ai sensi della deliberazione CdA n. III/298 del 20 ottobre 2017 costitutiva dell'albo dei commissari di gara.

La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base della comparazione dei curricula professionali e di eventuali colloqui, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, sulla base dell'attribuzione dei punti relativi alle diverse competenze richieste.

| Competenza     | Criterio                                                                                                                                   | Punteggio |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Voto di laurea | Superiore o uguale a 105/110                                                                                                               | 2 punti   |
|                | Inferiore a 105/110                                                                                                                        | 0 punti   |
| Laurea         | Famiglie LM 1 Antropologia culturale ed etnologia; LM 14 Filologia moderna; LM 5 Archivistica e biblioteconomia; LM 78 Scienze Filosofiche | 3 punti   |
|                | Altre famiglie                                                                                                                             | 0 punti   |

|                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Titoli universitari post-laurea                                                                                                       | Dottorati inerenti ai temi dell'antropologia, etnologia e studi culturali.<br>Ai fini dell'attribuzione del punteggio nel CV devono essere esplicitati i temi oggetto del dottorato, nel caso di mancata specificazione il dottorato non può essere valorizzato.                                                   | 3 punti              |
| Qualifiche professionali                                                                                                              | Iscrizione nella Rete Globale di Facilitatori UNESCO della Convenzione del 2003 per la Salvaguardia del Patrimonio Culturale Immateriale<br>Ai fini dell'attribuzione del punteggio la qualifica deve essere documentata con certificato allegato al CV o con indicazione nel CV del link di riferimento UNESCO    | 2 punto              |
| Esperienza in ambito applicazione e implementazione della Convenzione UNESCO per la salvaguardia del patrimonio culturale immateriale | Devono essere indicati in sintesi il tema affrontato dal progetto, il ruolo svolto dal candidato, la data di inizio e di fine dell'esperienza fatta da candidato.<br>Si assegna 1 punto per ogni sei mesi di durata dell'esperienza, le collaborazioni di durata inferiore ai sei mesi non vengono contabilizzate. | max. 25 punti        |
| Esperienza in iniziative di messa in rete degli ambiti associativi e culturali e attività di formazione                               | Devono essere indicati in sintesi il tema affrontato dal progetto, il ruolo svolto dal candidato, la data di inizio e di fine dell'esperienza fatta da candidato.<br>Si assegna 1 punto per ogni sei mesi di durata dell'esperienza, le collaborazioni di durata inferiore ai sei mesi non vengono contabilizzate. | max. 15 punti        |
| <b>TOTALE</b>                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>MAX. 50 PUNTI</b> |

La valutazione del curriculum sarà effettuata sulla base di quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum prodotto dai candidati, che pertanto dovrà essere adeguatamente documentato e dettagliato.

Saranno esclusi i candidati che presentino candidature che siano sottoposte a condizioni, ovvero incomplete e/o parziali o che siano pervenute dopo il termine prefissato.

Unitamente alla presentazione del curriculum si chiede di evidenziare le attività oggetto di valutazione all'interno del **Modello 2 - Sintesi esperienza nell'ambito dell'applicazione e implementazione della Convenzione UNESCO per la salvaguardia del patrimonio culturale immateriale** e del **Modello 3 - Sintesi esperienza in iniziative di messa in rete degli ambiti associativi e culturali e attività di formazione**

In base alle risultanze di tale comparazione i candidati potranno essere invitati a partecipare a un eventuale colloquio, qualora la Commissione esaminatrice lo ritenesse opportuno, al fine di approfondire la valutazione degli elementi di preferenza per la selezione.

In esito all'eventuale colloquio sarà attribuito un ulteriore punteggio di valutazione di massimo 5 punti.

Al termine della valutazione dei curricula e degli eventuali colloqui, la commissione esaminatrice redigerà un verbale dal quale risulterà il nominativo del candidato prescelto.

Il conferimento dell'incarico sarà in ogni caso subordinato alla disponibilità di risorse su bilancio ERSAF.

## 7. Clausola di salvaguardia

ERSAF si riserva la facoltà di procedere all'annullamento del presente avviso e quindi di non procedere all'affidamento dell'incarico, di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, ovvero di non darvi corso in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente o dall'uso di altre modalità di individuazione del soggetto più idoneo, secondo quanto previsto dagli atti di macro-organizzazione dell'Ente.

## 8. Trattamento dei dati

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, si informano i candidati che i dati personali da essi forniti saranno utilizzati esclusivamente per finalità connesse alla presente procedura; potranno essere comunicati ad altra P.A. o diffusi solo nei casi previsti da leggi o regolamenti. La comunicazione ad altra P.A. è inoltre consentita quando è comunque necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di selezione.

L'informativa completa è disponibile sul sito dell'Ente: [www.ersaf.lombardia.it/privacy](http://www.ersaf.lombardia.it/privacy)

*Il Direttore*

*Massimo Ornaghi*

Firmato da:  
MASSIMO ORNAGHI  
Codice fiscale: RRGMSM61A25F704F  
Valido da: 28-11-2019 17:36:54 a: 28-11-2022 02:00:00  
Certificato emesso da: InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3, InfoCert S.p.A., IT  
Riferimento temporale 'SigningTime': 05-09-2022 10:02:12  
Motivo: Approvo il documento

*Il Dirigente responsabile U.O. Servizi Generali*

*Roberto Bettaglio*

**Per eventuali informazioni relative alla procedura di selezione in corso è possibile contattare:**

dott.ssa Elena Chiurlo - tel. 02.67404.236 e-mail: [elena.chiurlo@ersaf.lombardia.it](mailto:elena.chiurlo@ersaf.lombardia.it)